

이수자이 입주자 생활안내

ISU XI GUIDE BOOK

강남생활 특권과 미래의 비전이 함께하는 그 곳 - 이수자이가 만들어 갑니다

앞서 나가는 당신을 위한 서울의 새로운 중심으로 도약하는
이수자이의 비전이 준비되어 있습니다!


* 상기 이미지는 소비자의 이해를 돕기 위해 제작된 투시도로 시공시 차이가 있을 수 있으며, 외부색상은 색채심의 권리에 따라 변경될 수 있습니다.

G R E E T I N G

인사말

안녕하십니까? 특별한 생활과 특별한 행복이 시작되는 곳, 이수자이의 가족이 되신 것을 진심으로 축하드립니다. 폐사의 임직원 모두는 이수자이의 입주를 앞두고 최선을 다하고 있습니다. 고객의 입장에서 생각하고, 고객의 생각으로 지은 이수자이의 입주가 다가옴에 따라 입주 편의를 드리고자 다음과 같이 입주절차를 안내 드리오니 본 안내문을 숙지하시어 입주준비에 차질이 없으시기 바랍니다. 다시 한번 고객 여러분의 입주를 축하드립니다. 감사합니다.

2010년 12월 GS건설 이수자이 현장소장 이 상 명 배상

모두가 꿈꾸는 그곳 -  자이

수준 높은 주거문화를 선도하는 고품격 아파트, XII

자이(XI)는 extra intelligent(특별한 지성의 약자로, 공간에 대한 새로운 개념의 부여로 획기치를 창조하고 세심한 배려와 품격있는 서비스로 고객을 특별한 존재로 존중하며, 고급라이프 스타일과 수준높은 문화를 제공함으로써 고객에게 특별한 삶의 수준을 경험하게 하는 고품격 아파트 브랜드입니다.

Chapter 1

Best Environment 단지환경

- 08 주변환경 및 단지개요
- 10 주요시설
- 12 커뮤니티시설

Chapter 2

Convenience Life 단지생활

- 16 입주 후 확인사항
- 17 결로방지
- 18 단지출입
- 19 단지관리
- 20 공동생활안내
- 22 기타생활안내
- 23 하자보수

Chapter 3

Special Equipment 시설물위치

- 24 단위세대 시설물위치도

Chapter 4

User's Manual 사용설명서

- 36 현관
 - 거실
 - 주방
 - 욕실
- 77 내부시설 활용가이드

주변환경 및 단지개요
주요시설
커뮤니티 시설

BEST ENVIRONMENT

단지환경
ISU XI

서울의 새로운 중심으로 도약하는
이수자이의 비전이 준비되어 있습니다!

남쪽으로 관악산과 우면산이 펼쳐져 보이고 북쪽으로 남산타워가 발아래 펼쳐진 아름다운 도심의 야경 -
남들보다 높은 곳에서 누리는 삶의 여유 - 모두 동경할 최고의 가치가 눈 앞에 펼쳐집니다.



주변환경 & 단지개요



● 사통팔달의 편리한 교통

지하철 이수역(충신대입구) 4, 7호선과 2, 4호선 환승역인 사당역과 인접해 있어 강남·강북권, 경기권 어디든지 통하는 사통팔달의 교통망으로 더욱 편리한 교통환경을 제공합니다.

● 다양한 규모의 맞춤쇼핑

소형할인마트는 물론 아파트 단지 근처에 남성시장과 태평백화점이 입지하여 차량 이동없이 걸어서도 편리하고 다양한 쇼핑이 가능합니다.

● 우수한 교육환경

남성, 남사, 동직초·중학교및경문, 세화, 서울고등명문학교 배정과 통학에 유리한 광역학군제 최고 수혜지역인 동시에 노랑진학원가도 인접하여 뛰어난 교육환경을 갖추고 있습니다.

● 부담없이 즐기는 문화생활

단지 바로 옆에 입지한 씨너스이수극장과 온가족이 함께 찾을 수 있는 용산가족공원과 한강시민공원이 인접해 늘 풍요로운 문화생활을 즐기실 수 있습니다.

※ 상기 계획은 관계기관의 개발계획에 따라 변경될 수 있습니다.
 ※ 본 제작용상의 이미지는 소비자의 이해를 돕기 위해 제작한 것으로 실제와 다소 차이가 있을 수 있습니다.

세련된 디자인과 자연친화적인 단지설계 자부심과 품격이 느껴지는 프리미엄 단지입니다



※ 상기 사진은 이수자이 한강 인근씨너스 15층에서 촬영한 컷입니다.
 ※ 동·호에 따라 실제 전망에 차이가 있을 수 있습니다.

단지개요

명 칭	이수자이	구 조	철근콘크리트 벽식구조
위 치	서울 동작구 사당동 147-29	난방방식	개별난방
대지면적	3,989.0㎡	용 적 륜	736.32%
연 면 적	52,544.2㎡	주차대수	345대
건물규모	140세대	시 행 사	(주)모벵에셋, (주)생보부동산신탁
공급규모	2개동 (지하 7층, 지상 24층)	시 공 사	GS건설(주)
건물유형	아파트		

면적별 세대구성 및 세대수

지하 7층, 지상 24층 | 총 140세대
 공급면적 및 세대수

구 분	122㎡	124㎡	137㎡	155㎡	158㎡	160㎡	162㎡	163㎡	202㎡	209㎡	비 고
세대수	1세대	19세대	1세대	19세대	1세대	1세대	39세대	39세대	19세대	1세대	140세대

※ 상기 내용 및 이미지는 입주민의 이해를 돕기 위하여 실재와 다소 차이가 있을 수 있습니다.

주요시설



* 상기 내용 및 이미지는 입주자의 이해를 돕기 위한 것으로 실제와 다소 차이가 있을 수 있습니다.

Theme Park

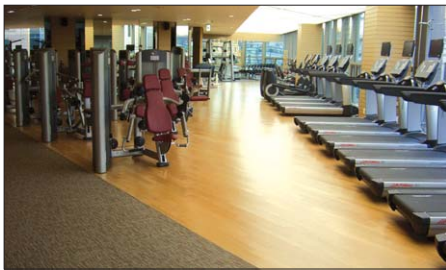
자이에서 푸른 자연과 함께 편안한 안식처를 드립니다.

- 선큰광장
- 옥상조경
- 어린이놀이터
- 산책로
- 휴게공간

Community

자이안센터는 여유로운 휴식, 심신단련, 커뮤니티가 함께하는 고품격 문화공간입니다.

커뮤니티 시설



피트니스 센터

입주민들의 건강한 생활을 위해 다양한 운동기구가 마련된 피트니스 센터를 조성하여 입주민 누구나 사용할 수 있도록 하였습니다.

멀티룸

활기가 가득한 커뮤니티 시설안에 분위기 좋은 쾌적한 휴게공간입니다. 입주민들이 즐거운 티타임을 즐길 수 있는 웃음이 넘치는 공간입니다.

※ 상기 내용 및 이미지는 입주민의 이해를 돕기 위한 것으로 실제와 다소 차이가 있을 수 있습니다.

자이안센터(Xian Center)

어디서도 누릴 수 없었던 생활특권, 이수 자이안센터에서 시작됩니다.



자이안센터

- ① 멀티룸
- ② 코인세탁실
- ③ 공용화장실(남/여)
- ④ 로비
- ⑤ 생활지원센터
- ⑥ 피트니스 센터
- ⑦ GX Room
- ⑧ 사우나(남/여)
- ⑨ 실내 골프연습장
- ⑩ 스크린골프

※ 상기 내용 및 이미지는 입주민의 이해를 돕기 위한 것으로 실제와 다소 차이가 있을 수 있습니다.

입주 후 확인사항
결로방지
단지출입
단지관리
공동생활안내
기타생활안내
하자보수

CONVENIENCE

LIFE 단지생활
ISU XI

당신의 상상을 넘은 생활이 펼쳐집니다

그 어떤 도시도 가지지 못했던 생활환경
그리고 대한민국의 기준을 넘은 고품격 공간으로
자이만의 남다른 스타일과 감각을 선사합니다.



입주 후 확인사항



전입신고

- 입주일로부터 14일 이내에 신고하여야 합니다.
- 구비서류: 전입신고서(동사무소), 자동차등록증, 주민등록증(세대구성원 전원), 세대주 인감도장, 운전면허증

국민건강보험

- 전입신고 시 건강보험공단에 주소이전 신고를 하여야 합니다.(전화신고 가능)
- 구비서류: 주민등록증 1통(전입주소), 건강보험카드



차량이전등록

- 전입일로부터 15일 이내에 등록하여야 합니다.
- 구비서류: 자동차등록증, 주민등록증, 면허증 및 도장, 자동차세 완납증명, 주민등록등·초본 각 1통

※ 전국 번호판 차량은 무관

취득세, 등록세 납부

- 취득일로부터 30일 이내에 자진신고하여야 합니다.
(자진신고 납부 불행 시 취득세의 20% 추가 부과)
- 구비서류: 분양계약서 사본, 청약금(계약금, 중도금, 잔금) 납부 영수증 사본



학교 전·입학

- 초등학교: 해당 초등학교 (전입신고 후 해당 초등학교에 신청)
- 중 학 교: 이전 거주지 주민등록등본 2통을 현재 재학 중인 학교에 제시하여 전학용 재학증명서를 발급받은 후, 관할 지역교육청에서 배정서를 작성 및 제출 (관할 지역교육청에서 해당 중학교에 통보)
- 고등학교: 전입신고 후 주민등록등본 2통과 해당 고교의 동의서를 지참하여 현재 재학 중인 학교에서 전학서류를 배부받아 해당 고교에 제출

전화 및 도시가스

- 전 거주지 관할 전화국에서 이사 예정일 7일 전에 이전 신청 (국번없이 100)
- 이사할 때 관할 도시가스사업소를 통해서 도시가스 철거 및 설치를 하여야 합니다.

주소변경

- 금융기관(카드사, 증권사 등)과 기타 관련기관에 주소 변경신고 또는 통보하여야 합니다.

결로방지

결로 및 곰팡이 예방

- 결로현상이란 공기 중에 습기가 차가운 면에 닿아 이슬이 맺히는 현상입니다. 주로 난방을 하는 겨울에 외벽이나 거실 유리창에 발생하지만, 화초를 많이 키우는 욕에서는 여름에 발생할 수도 있습니다.
- 결로로 인하여 곰팡이가 생기면 벽이 변색되고, 실내공기도 오염될 수 있습니다. 결로는 습기를 제거하면 예방되는 것이므로, **창문을 자주 열어 환기를 시켜주세요.**
- 냉,난방시 **급속한 온도조절은 결로발생의 원인**이 되니 급속한 온도조절을 피하십시오.
- 곰팡이 방지를 위해서는 우선 환기를 충분히 하고 실내를 건조시켜야 합니다.
- 부엌에서 취사를 하실 때는 레인지후드나 환풍기를 작동시켜 주십시오.
- 방의 습도를 관리하는데 습도계와 온도계는 필수품이며, 장마철에는 에어컨이나 제습기로 습도를 조절하십시오.
- 목욕 시에는 반드시 욕실문을 닫고 환기팬을 작동하십시오.
- 맑은 날에는 창이나 장롱 등을 열어두어 환기를 시키시기 바랍니다.
- 가구를 배치하실 때는 벽에 붙이지 마시고, 벽체에서 약5~10cm 가량 이격시켜 이슬 맺힘이나 가구 곰팡이를 사전에 방지하시기 바랍니다.

이슬 맺힘 방지책

- 여름에 차디찬 물을 컵에 넣어두면 이슬이 맺힙니다. 건물도 똑같이 바깥과 실내의 온도차가 커지면 창과 외부에 접한 벽체 안쪽에 이슬이 맺히고 물방울이 흐르는 현상이 일어납니다. 이것이 '결로' 현상입니다.
- 이러한 '결로' 현상을 방지하기 위해서는 **통풍이 잘되게 하고 환기를 자주**하여 습한 공기를 환기시키고 동시에 수증기의 발생을 적게 하는 것이 중요합니다.
- 취사시나, 직접 연료를 태우는 오븐형 스토브(석유, 가스 스토브 등)를 사용할 때, 또는 기저귀나 젖은 옷을 말리실 때는 주기적인 환기가 필요합니다.
- 환기를 주기적으로 하지 않을 경우 '이슬맺힘' 가능성이 높으므로 커튼월 및 시스템 **창호의 수시개방으로 자주 환기**를 시켜 결로현상을 방지하시기 바랍니다. (특히 장마철, 겨울철)
- '이슬맺힘'은 벽이나 천정에 발생하는 곰팡이의 원인이 되므로 맺힌 물방울은 마른 천으로 닦아주시기 바랍니다.



겨울철 실내측에 발생하는 습기를 제거하려면?
(차량 실내의 습기 제거를 생각해 보셨나요?)

1. 창문을 연다.
(외기의 실내유입으로 실내의 온도차를 줄여줍니다)
2. 내부순환→외기도입
3. 에어컨을 가동 (**찬바람? 더운바람?**)
4. 히터를 켜다.
(실내온도를 높여 상대습도를 낮춥니다)
5. 마른천으로 닦는다.

단지 출입



입주민 출입

· 도보출입

- 공동현관문, 지하동출입구 출입 시 카드키를 근접시키면 자동으로 문이 열립니다.
- 카드를 소지하지 않았을 경우 세대호출 후 출입하실 수 있습니다.

· 주출입구 주차게이트 출입방법

- 차량이 차선에 진입하면 센서가 RF TAG를 감지하여 자동으로 차단기가 열립니다.
(RF TAG를 운전석 전면유리 좌측하단에 부착)
주차카드 리더를 지나가실 때에는 서행하여 주십시오.

· 주차 RF TAG

- 최초 입주자에 한해 생활지원센터에서 주차카드를 발급합니다.(등록 차량에 한함)
입주자 외 타인이 사용하여 발생하는 제반사고 처리는 발급받은 입주세대가 책임을 집니다.
(추가 발급은 생활지원센터에서 처리합니다.)

· 지하주차장에서의 생활지침

- 아이들이 자전거나 인라인 스케이트를 타고 지하주차장으로 들어가면 암순응(어두움 적응)이 안되어 벽면과 충돌하거나 우수트렌치에 바퀴가 끼는 사고가 발생할 수 있습니다. 보행은 계단이나 엘리베이터를 이용합니다. (경사로는 차도이므로 보행 금지)
- 바닥은 눈에 젖으면 미끄러우므로 주의를 요합니다.
- 방향 표시대로 운전해야 하며 역방향으로 운전하면 충돌할 위험이 큼니다.
- 시설물 피해가 없도록 지정된 주차구역 내에 주차합니다.



방문객 출입

· 도보출입

- 1층 및 지하에서 로비폰의 숫자버튼(호수)을 눌러 방문세대와 통화하여 확인 후 출입할 수 있습니다.

· 차량출입

- 세대와 통화 확인 후 출입할 수 있습니다.

단지 관리



관리비 안내

· 관리비 구성내역

- 주택단지 공용부분의 부대시설 및 입주자의 공동소유인 부대복리시설의 유지, 보수에 소요되는 인건비와 수선유지비 등 제비용을 말합니다. 이외에도 관리주체는 전기(공동사용분 포함), 수도(공동수도 포함) 또는 가스 등의 사용료와 건물전체를 대상으로 하는 보험료를 대행해 징수할 수 있습니다.

· 관리비 청구

- 관리비는 매월 1일부터 말일까지의 내역이 익월에 세대별로 고지됩니다.
- 청구된 관리비 고지서 내용에 대한 문의사항은 생활지원센터(관리소)로 연락하여 주시기 바랍니다.

· 관리비 납부

- 관리비는 고지서에 표기된 납부기일을 준수하여야 합니다.
- 관리비는 지정된 금융기관의 계좌로만 납부하실 수 있으며 생활지원센터(관리소)에서는 일체 수납하지 않습니다.
- 관리비 연체 시 관리규정에 따른 소정의 연체료를 추가로 납부하여야 하며 익월 고지서에 합산되어 청구됩니다.
- 관리비를 3개월 이상 체납 시에는 관리 규정에 따라 단전·단수될 수 있으니 유의하시기 바랍니다.

· 출입카드 발급 및 재발급

- 공동현관 및 세대출입 키를 실입주자에 한하여 세대당 4개씩 지급합니다.
- 타인에게 양도 및 대여로 인한 문제 발생 시 본인의 책임을 원칙으로 합니다.
- 출입카드 분실 및 습득 시 즉시 생활지원센터(관리소)로 연락주시기 바랍니다.
- 분실에 따른 재발급은 생활지원센터(관리소)에서 이루어지며 제비용은 사용자(분실자)가 부담하여야 합니다.



쓰레기 처리

· 음식물 쓰레기

- 탈수기를 이용하여 물기를 완전히 제거한 후, 동 주변에 설치한 음식물 배출 시설에 지정된 시간에 배출하여 악취 발생으로 인한 주거환경 악화를 최소화합니다.

· 일반 쓰레기

- 동 주변 설치된 배출 시설을 통해 배출합니다.

· 재활용 쓰레기

- 다음 지정된 종류에 따라 분류하여 해당 수거함에 지정된 시간에 배출합니다.
①종이류 ②플라스틱류 ③캔, 고철류 ④페트병류 ⑤유리병류 ⑥폐비닐류

· 대형 쓰레기

- 장롱, 냉장고, 소파, 침대, 가구, 기타 대형 쓰레기는 생활지원센터에 연락주시면 지자체조례에 근거한 비용으로 처리해 드립니다.

공동생활 안내



생활환경

· 집안

- 어린이들을 욕실이나 발코니에 잠시라도 혼자 두지 않는 것이 좋습니다.
(현관문을 열어주는 잠깐 사이에도 욕실이나 발코니에 있는 어린이는 위험에 직면할 우려가 큼니다.)
- 대리석 및 타일 바닥의 경우 안전을 위해 물기를 제거하는 것이 좋습니다.
(화장실 및 발코니 바닥에 물이 있으면 미끄러지는 사고 발생 가능성이 큼니다.)

· 현관

- 현관 대리석은 물청소 시 표면에 물이 많이 닿을 경우 표면퇴색 및 강도가 약해져 쉽게 금이 가거나 부식될 위험이 있으므로 물기를 꼭 짰 걸레를 이용하여 표면을 한 번 닦은 다음 마른걸레로 다시 한 번 닦으면 오랫동안 사용할 수 있습니다. (단, 물걸레로 닦으실 경우에는 절대로 세제를 사용해서는 안됩니다.)
- 가끔씩 대리석 전용왁스로 닦아주면 처음 입주했을 때와 똑같은 상태의 광택을 유지할 수 있습니다.
- 현관 대리석 표면에 색이 짙은 커피나 음료를 흘렸을 경우, 오랫동안 방치하게 되면 대리석 표면이 액체를 흡수하여 표면이 오염될 수 있으니, 이물질이 묻었을 경우 즉시 마른걸레로 닦아내야 대리석 표면에 얼룩이 생기는 것을 방지할 수 있습니다.
- 현관 대리석은 일반 화강석에 비해 강도가 많이 떨어지므로 물리적 충격을 가하게 되면 금이 가거나 깨질 염려가 있으니 주의하십시오.

※ 현관 바닥, 계단실 바닥, 엘리베이터 홀 바닥, 지하 주차장 바닥은 물기가 있을 경우 미끄러질 수 있으므로 주의하여 주시기 바랍니다.

· 주방

- 주방상판은 가스쿠팅에서 음식물을 조리한 후 뜨거운 용기를 내려놓을 경우 열파손 현상이 발생할 수 있으니 반드시 받침을 사용하여 뜨거운 것이 직접 닿지 않도록 주의하십시오.



생활안전

· 감전사고 예방

- 어린이가 있는 경우 콘센트에 덮개를 씌우거나 접착테이프를 붙여 주시기 바랍니다.
- 누전으로 인한 감전을 막기 위해서는 모든 가전제품을 사용설명서에 맞게 사용하시기 바랍니다. 만약 아파트 벽체의 콘센트와 거리가 멀어 2구탭 연장코드를 사용하실 경우에는 반드시 접지형 멀티탭을 사용하십시오.
- 욕실에서 머리를 드라이기로 말리거나 전기 면도기를 사용하는 경우에는 감전 사고의 위험이 크므로 물기에 닿지 않게 하는 등, 안전에 각별한 주의를 바랍니다.
- 어린이들이 지하주차장이나 각 동 지하, 전기실, 옥상 등의 공용부위에서 놀지 못하게 지도바랍니다. (이런 곳에는 각종 용도의 전기 분전반이 많이 있어 분전반이 열렸을 경우 감전사고가 발생할 우려가 큼니다.)



· 콘센트

- 화장실, 다용도실에서 바닥이나 벽의 타일을 물청소 할 때 물이 콘센트에 흘러 들어가 누전으로 인한 감전사고가 우려되므로 청소 시에는 물걸레를 짜서 타일을 닦거나 마른걸레로 청소하여 주시기 바랍니다.
- 전기기구용 플러그를 콘센트로부터 뽑을 때 전선에 무리한 힘이 가해지면 합선으로 인한 화재의 우려가 있으므로 전기기구용 플러그를 뽑을 때는 전선을 잡고 뽑지 말고 플러그를 잡고 뽑으시기 바랍니다.
- 콘센트 사용 시 전기코드를 뽑을 때, 콘센트의 커버가 탈락될 시에는 즉시 커버를 다시 고정시켜야 합니다.
- 과부하로 화재의 우려가 있으므로 규격 이상의 전기용품 사용을 억제해야 하고, 임의로 벽에 고정된 콘센트를 철거, 이동 설치하거나 분해 시 감전사고 또는 합선으로 인한 화재발생의 우려가 있으므로 전문업체나 전문가에게 의뢰하시기 바랍니다.



· 전기기구

- 물기가 많은 손으로 스위치 작동 시, 감전이 우려되므로 물기를 제거한 후 스위치를 작동하십시오.
- 청소기와 같이 전기 코드가 길면서 내부에 감겨져 있는 경우 전기코드를 외부로 완전히 빼내 풀어 놓고 사용하십시오.(전선을 풀지 않고 사용할 경우 청소기 내에 감겨진 전선에서 과열로 인한 화재가 발생할 수 있습니다.)
- 전선 피복이 벗겨진 부분이나 일시적으로 전기기구 철거 시, 피복이 벗겨진 전선이 노출되었을 때는 감전사고 예방을 위하여 전기테이프를 감아주어야 합니다.

· 난방

- 입수 전 키볼출 후 난방 가동시 서서히 가동하시기 바랍니다.(약 18°C 이하)
- 급격한 온도변화는 하자의 원인이 될 수 있습니다.(마루바닥 들뜸 등)

· 엘리베이터

- 엘리베이터 내부에 갇혔을 때는 비상벨을 누르고 침착하게 기다려 주시기 바랍니다.
- 엘리베이터 내에서 아이들이 뛰거나 장난치지 않도록 해주시기 바랍니다.
- 정원을 초과해서 탑승하거나 지나치게 많은 물건을 적재하지 말아주시기 바랍니다.

기타생활 안내



입주자대표회의 구성 및 운영

관계법령(주택법 43조, 시행령 50조)에 의거하여 입주자대표회의의 구성 및 운영을 하여야 하며 요령은 다음과 같습니다.

· 입주자대표회의의 구성시기

- 입주예정자의 과반수가 이주한 때, 입주자는 1개월 이내에 입주자대표회의를 구성하여 사업주체에게 통지하고 관할 시장, 군수, 구청장에게 신고합니다.

· 동별 대표의 자격

- 동별 대표자 선출 공고일 기준, 당해 공동주택단지 안에서 주민등록을 마친 후 6개월 이상 거주하고 있는 입주자 (신규 아파트의 경우 제외).

공동주택관리규약 제정 및 개정

입주자대표회의는 관계법령(주택법 44조 및 주택법 시행령 52조, 57조)에 의거하여 관리규약의 제정 및 개정을 의결할 수 있습니다.

· 제정

- 공동주택 분양 후 최초로 제정하는 관리규약은 사업주체가 당해 공동주택을 분양받은 자와 관리계약을 체결할 때 제안하여 당해 공동주택을 분양받은 자의 과반수(입주예정자의 과반수)의 서면 합의로 결정합니다.

· 개정

- 입주자대표회의의 또는 입주자의 1/10이 제안하고 입주자의 과반수가 서면 합의로 결정, 주택법 제 43조(관리 주체 등)에 의한 관리 주체는 주택법 제 42조(공동주택의 관리 등)에 따라 관리하여야 하며 입주자 등은 주택법 제 44조(공동주택 관리 규약)에 의한 공동주택 관리 규약의 준칙을 준수하여야 합니다.



하자의 범위

- 공사상의 잘못으로 인한 균열, 처짐, 비틀림, 침하, 파손, 누수, 누출, 작동 또는 기능불량, 부차 또는 접지불량 및 결선불량 등 건축물이나 시설물의 기능상·미관상·안전상 지장을 초래할 정도의 부실을 말합니다.

하자보수의 절차

- 하자보수에 대해서는 입주자 대표회의를 통해 사업주체에 하자 보수를 청구할 수 있으며 사업주체는 이에 응하여야 합니다.

하자보수의 기간

- 하자보수 의무기간은 보통 시설물이 1~3년, 보·바닥·지붕은 5년, 기둥과 내력벽은 10년입니다.

하자보수 요구주체

- 위탁관리 또는 자치관리인 경우 : 관리주체를 말합니다.
- 사업주체에 의한 의무관리인 경우 : 입주자대표회의를 말합니다.

하자보수

하자보수대상 시설공사의 구분, 범위 및 기간

구분	내용	하자담보 책임기간				구분	내용	하자담보 책임기간			
		1년	2년	3년	4년			1년	2년	3년	4년
1. 대지조성공사	가. 도공사		○			12. 잡공사	마. 조정포장공사		○		
	나. 석축공사		○				바. 조정부대시설공사		○		
	다. 옹벽공사		○				가. 온돌공사(새패널배관 포함)				○
	라. 배수공사		○				나. 주방기구공사			○	
	마. 포장공사			○			다. 욕내 및 욕외설비공사			○	
2. 옥외급수·위생 관련 공사	가. 공동구공사		○			라. 급수공사	○				
	나. 지하저수조공사		○			13. 난방·환기, 공기조화 설비공사	가. 열원기설비공사		○		
	다. 옥외위생정화지 관련 공사		○				나. 공기조화기설비공사		○		
라. 옥외급수 관련 공사		○			다. 덕트설비공사			○			
3. 지정 및 기초	가. 직접기초공사			○		라. 배관설비공사		○			
	나. 말뚝기초공사			○		마. 보온공사		○			
4. 철근콘크리트공사	가. 일반철근콘크리트공사				○	바. 자동제어설비공사		○			
	나. 특수콘크리트공사				○	14. 급·배수위생 설비공사	가. 급수설비공사		○		
	다. 프리캐스트콘크리트공사				○		나. 온수공급설비공사		○		
가. 구조용철골공사			○		다. 배수·통기설비공사			○			
5. 철골공사	나. 경량철골공사		○			라. 위생기구설비공사		○			
	다. 철골부대공사		○			마. 철 및 보온공사		○			
	가. 일반벽돌공사		○			바. 특수설비공사		○			
6. 조적공사	나. 철도벽돌공사		○			15. 가스 및 소화설비공사	가. 가스설비공사		○		
	다. 불력공사		○				나. 소화설비공사			○	
	가. 구조체 또는 비량개공사		○				다. 제연설비공사			○	
7. 목공사	나. 수장목공사		○			라. 가스저장시설공사			○		
	가. 창문틀 및 문짝공사		○			16. 전기 및 전력설비공사	가. 배관·배선공사		○		
나. 창호철물공사		○			나. 피뢰침공사			○			
다. 유리공사		○			다. 조명설비공사			○			
가. 지붕공사			○		라. 동력설비공사				○		
나. 홀통 및 우수관공사			○		마. 수·변전설비공사				○		
9. 지붕 및 방수공사	다. 방수공사			○		바. 수·배전공사		○			
	가. 미장공사		○			사. 전기기기공사		○			
	나. 수장공사		○			아. 발전설비공사			○		
	다. 칠공사		○			자. 승강기 및 인양기설비공사			○		
10. 마감공사	라. 도배공사		○			17. 통신·신호 및 방재설비 공사	가. 통신·신호설비공사		○		
	마. 타일공사		○				나. TV공정설비공사		○		
	바. 단열공사		○				다. 방재설비공사		○		
	사. 욕내기구공사		○				라. 감시제어설비공사		○		
11. 조경공사	가. 시공공사		○			마. 가정자동화설비공사		○			
	나. 전담시공공사		○			바. 자동화제어설비공사			○		
	다. 조경시설물공사		○			사. 정보통신설비공사		○			
	라. 관수 및 배수공사		○								

단위세대 시설물위치도

SPECIAL EQUIPMENT

시설물 위치
ISU XI

더 넓게! 더 편안하게!

효율적인 공간설계로 살면 살수록 감동이 커집니다.
사는 이의 입장에서 한번 더 생각한 디테일한 설계로
조금 더 넓게 조금 더 편안하게 생활하실 수 있습니다.



122m²



- CH 급수·급탕분배기
- O 난방 온도조절기
- G 가스 계량기
- H 난방 분배기
- E 세대 분전함
- L 세대 비상등
- RF 환기팬
- N 홈네트워크세대기
- T 통신 단자함
- BTB 옥실TV폰
- RC 환기팬 조절기
- W 수도 계량기
- EP 옥실 비상폰
- B 보일러

※ 상기 내용 및 이미지는 입주민의 이해를 돕기 위한 것으로 실제와 다소 차이가 있을 수 있습니다.

124m²형



- CH 급수·급탕분배기
- O 난방 온도조절기
- G 가스 계량기
- H 난방 분배기
- E 세대 분전함
- L 세대 비상등
- RF 환기팬
- N 홈네트워크세대기
- T 통신 단자함
- BTB 옥실TV폰
- RC 환기팬 조절기
- W 수도 계량기
- EP 옥실 비상폰
- B 보일러

※ 상기 내용 및 이미지는 입주민의 이해를 돕기 위한 것으로 실제와 다소 차이가 있을 수 있습니다.

137m²형



- CH 급수·급탕분배기 O 난방 온도조절기 G 가스 계량기 H 난방 분배기 E 세대 분전함 L 세대 비상등 RF 환기팬
- N 홈네트워크세대기 T 통신 단자함 BTV 옥실TV폰 RC 환기팬 조절기 W 수도 계량기 EP 옥실 비상폰 B 보일러

※ 상기 내용 및 이미지는 입주민의 이해를 돕기 위한 것으로 실제와 다소 차이가 있을 수 있습니다.

155m²형



- CH 급수·급탕분배기 O 난방 온도조절기 G 가스 계량기 H 난방 분배기 E 세대 분전함 L 세대 비상등 RF 환기팬
- N 홈네트워크세대기 T 통신 단자함 BTV 옥실TV폰 RC 환기팬 조절기 W 수도 계량기 EP 옥실 비상폰 B 보일러

※ 상기 내용 및 이미지는 입주민의 이해를 돕기 위한 것으로 실제와 다소 차이가 있을 수 있습니다.

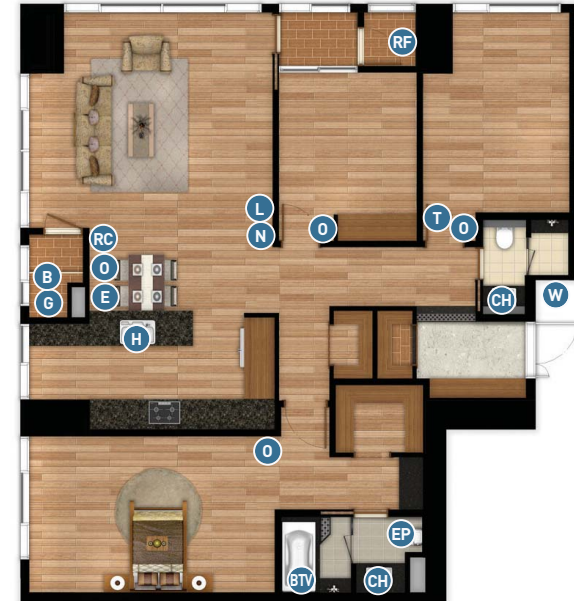
158m²형



- CH 급수·급탕분배기 O 난방 온도조절기 G 가스 계량기 H 난방 분배기 E 세대 분전함 L 세대 비상등 RF 환기팬
- N 홈네트워크세대기 T 통신 단자함 BTV 욕실TV폰 RC 환기팬 조절기 W 수도 계량기 EP 욕실 비상폰 B 보일러

※ 상기 내용 및 이미지는 입주민의 이해를 돕기 위한 것으로 실제와 다소 차이가 있을 수 있습니다.

160m²형



- CH 급수·급탕분배기 O 난방 온도조절기 G 가스 계량기 H 난방 분배기 E 세대 분전함 L 세대 비상등 RF 환기팬
- N 홈네트워크세대기 T 통신 단자함 BTV 욕실TV폰 RC 환기팬 조절기 W 수도 계량기 EP 욕실 비상폰 B 보일러

※ 상기 내용 및 이미지는 입주민의 이해를 돕기 위한 것으로 실제와 다소 차이가 있을 수 있습니다.

162m²형

163m²형



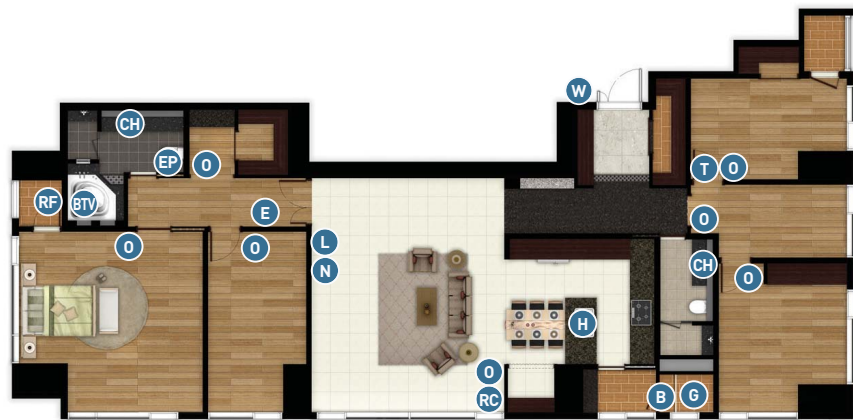
- CH 급수·급탕분배기 O 난방 온도조절기 G 가스 계량기 H 난방 분배기 E 세대 분전함 L 세대 비상등 RF 환기팬
- N 홈네트워크세대기 T 통신 단자함 BTU 욕실TV폰 RC 환기팬 조절기 W 수도 계량기 EP 욕실 비상폰 B 보일러

- CH 급수·급탕분배기 O 난방 온도조절기 G 가스 계량기 H 난방 분배기 E 세대 분전함 L 세대 비상등 RF 환기팬
- N 홈네트워크세대기 T 통신 단자함 BTU 욕실TV폰 RC 환기팬 조절기 W 수도 계량기 EP 욕실 비상폰 B 보일러

※ 상기 내용 및 이미지는 입주민의 이해를 돕기 위한 것으로 실제와 다소 차이가 있을 수 있습니다.

※ 상기 내용 및 이미지는 입주민의 이해를 돕기 위한 것으로 실제와 다소 차이가 있을 수 있습니다.

202m²형



- CH 급수·급탕분배기 O 난방 온도조절기 G 가스 계량기 H 난방 분배기 E 세대 분전함 L 세대 비상등 RF 환기팬
- N 홈네트워크세대기 T 통신 단자함 BTV 욕실TV폰 RC 환기팬 조절기 W 수도 계량기 EP 욕실 비상폰 B 보일러

※ 상기 내용 및 이미지는 입주민의 이해를 돕기 위한 것으로 실제와 다소 차이가 있을 수 있습니다.

209m²형



- CH 급수·급탕분배기 O 난방 온도조절기 G 가스 계량기 H 난방 분배기 E 세대 분전함 L 세대 비상등 RF 환기팬
- N 홈네트워크세대기 T 통신 단자함 BTV 욕실TV폰 RC 환기팬 조절기 W 수도 계량기 EP 욕실 비상폰 B 보일러

※ 상기 내용 및 이미지는 입주민의 이해를 돕기 위한 것으로 실제와 다소 차이가 있을 수 있습니다.

현관
거실
주방
욕실

USER's MANUAL

사용설명서
ISU XI

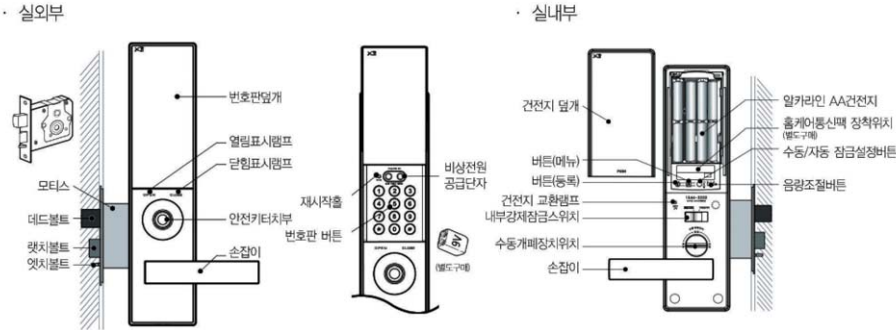
자이에서 앞서가는 City Life를 누립니다

품격 높은 웰빙 시스템과 첨단 유비쿼터스 시스템-
매일 더 놀랍고 새로운 자이의 끝을 모르는 감동이 시작됩니다.
사는 것만으로도 갖게 되는 특별한 경쟁력이 됩니다.



디지털 도어록 (모델명 : GDL-1000)

* 제품외관 및 각부명칭



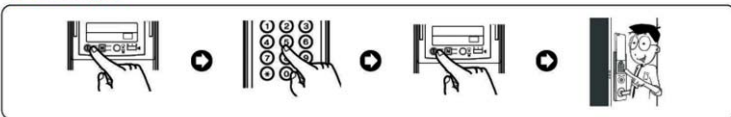
* 사용방법

· 안전키 등록 · 재등록



- 실내부의 [건전지 덮개]를 연 후, ① 버튼(등록)을 한번 누릅니다.
- 등록할 [안전키]를 실외부 [안전키 터치부]에 갖다 댁니다. 제대로 접촉이 되면 "뿅" 소리가 납니다.
- 위 ②번의 내용대로 사용할 안전키를 모두 등록합니다. ("뿅": 정상, "띠또띠또": 이미 등록된 키)
- 실내부의 ① 버튼(등록)을 다시 한번 누르면 [안전키] 등록이 완료됩니다.
- [안전키] 등록이 완료된 후, 반드시 등록된 안전키가 잘 열리는지 확인하십시오.

· 비밀번호 재등록



- 실내부의 [건전지 덮개]를 연 후, ① 버튼(등록)을 한번 누릅니다.
- 실외부 [번호판 덮개]를 올리고 번호판에서 원하는 숫자를 입력합니다. (4~12자리 입력 가능)
- 실내부의 ① 버튼(등록)을 다시 한번 누르면 비밀번호 등록이 완료됩니다. ("뿅비방" : 정상)
- 비밀번호 등록이 완료된 후, 반드시 비밀번호로 열리는지 확인하십시오.
- [안전키] 등록이 완료된 후, 반드시 등록된 안전키가 잘 열리는지 확인하십시오.

· 자동 · 수동 잠금 설정



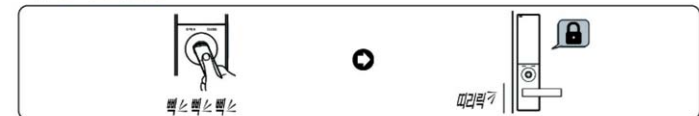
- 자동잠금 설정 : 실내부의 ①/수동/자동 버튼을 눌러서 버튼이 나온 'A' 상태가 되도록 합니다.

* 본 제품은 실제 시공된 제품과 다를 수 있으므로 필히 계약서 내용과 비교해 보시기 바랍니다.

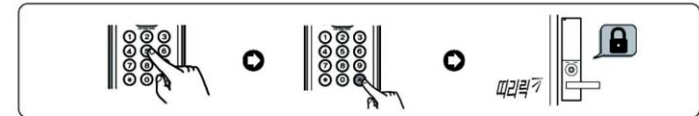


- 수동잠금 설정 : 실내부의 ①/수동/자동 버튼을 눌러서 버튼이 들어가 'M' 상태가 되도록 합니다.

· 외부 강제잠금 설정



- 안전키로 외부 강제잠금 설정 : 등록된 안전키를 터치부에 5초 이상(뿅 소리가 3번 날 때까지) 접촉합니다. → "띠리릭" 소리가 나면서 외부 강제잠금 모드로 문이 잠깁니다.

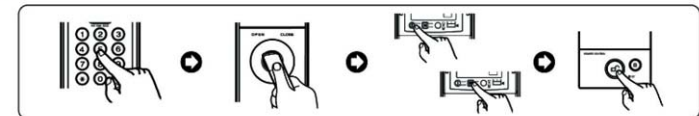


- 비밀번호로 외부 강제잠금 설정 : 실외부의 [번호판 덮개]를 올린 후 비밀번호를 입력합니다. → # 버튼을 약 3초간(뿅 소리가 3번 날 때까지) 누릅니다. → "띠리릭" 소리가 나면서 외부 강제잠금 모드로 문이 잠깁니다.



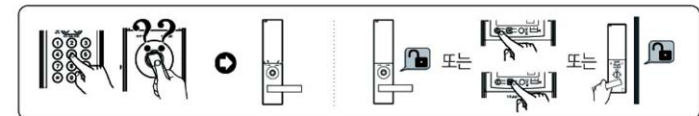
- 등록된 안전키나 비밀번호로 외부에서 문을 열 경우 해제됩니다.

· 침입 · 파손 경보 기능



- 외부에서 비밀번호를 입력하거나 안전키를 터치하면 경보음이 해제됩니다.
- ① 버튼이나 M 버튼을 5초간 누르면 경보음이 해제됩니다
- 리모컨의 열림 버튼을 누르면 경보음이 해제됩니다.

· 3분 LOCK 모드



3분 락 모드에서는 실내부의 ① 버튼, M 버튼을 누르거나 실내부의 손잡이를 돌릴 경우를 제외한 어떤 버튼도 작동하지 않습니다.

- 등록되지 않은 비밀번호나 안전키를 연속 5회 입력할 경우 가동됩니다.
- 아무 작동 없이 3분이 경과하거나 ①, M 버튼 혹은 실내부 손잡이를 움직일 경우 해제됩니다.

A/S : 1544-3232

자이마스터키 (모델명 : EFE-05NF1-RB)

*** 각 부분의 명칭 및 특징**

지하주차장에서 긴급상황을 알리고자 할 때 무선 리모콘을 눌러서 관리실에 신속히 알려주어 긴급 상황에 대처 할 수 있으며, 주차위치 전송시, 공동현관 출입시 사용 가능합니다.



버튼1

(지하주차장 비상상황 발생 시)

버튼2

(주차위치전송)



공동현관문 개폐시

1. 지하주차장 비상콜 버튼, 주차위치 전송 버튼

- 주파수 범위 : 315MHz
- 크기(가로x세로) : 51,4x29mm
- 사용전압 : 3V Coin Battery

2. 공동현관문 개폐

- 주파수 범위 : 13,56MHz (or 125KHz)
- 공동현관문용 수동형 TAG 케이스 내부 뒷면 부착

*** 사용방법**

1. 지하주차장 비상상황 발생시

자이마스터키 **버튼1** 을 2초이상 누르면 **빨간색 LED**(0.5초 간격으로 깜빡거림)가 켜지며, 지하 주차장내에 경광등/사이렌 작동, 출동경비관제 센터에 호출위치 방향의 CCTV화면이 Pop-Up 되며, 해당 세대에도 통보되게 됩니다.

※ **버튼1** (지하주차장 비상상황 발생시) 을 누를시 동, 호수 사용자 정보가 세대 및 출동경비관제센터에 통보되므로 불필요한 사용으로 인한 출동시, 비용이 부과될 수 있습니다.

2. 주차위치 전송시

자이마스터키 **버튼2** 를 2초이상 누르면 **청색 LED**(0.5초 간격으로 깜빡거림)가 켜지며, 해당세대에 통보 및 SMS로 휴대폰에 전송 가능합니다.

※ SMS전송은 단지홈페이지에서 SMS알리미 서비스 등록 후 이용 가능합니다. (이지빌인터넷 가입자에 한함.)

3. 공동현관 출입시

자이마스터키를 공동현관문 로비폰 수신부에 가까이 대면 공동현관문이 열립니다.

A/S : 1588-9770

※ 본 제품은 실제 사용된 제품과 다를 수 있으므로 필히 계약서 내용과 비교해 보시기 바랍니다.

홈네트워크 (모델명 : GHS-310)

* 각 부분의 명칭



* 사용방법

· 메인화면

버튼	기능
메뉴버튼	제품의 각 기능에 대한 메뉴 버튼입니다. 자세한 사용방법은 해당 메뉴를 참조하세요.
날씨정보	오늘의 날씨와 현재시간 및 기념일을 확인 할 수 있습니다.
보안설정	현재 보안설정 상태를 표시하고 있으며, 원하는 보안모드로 변경할 수 있습니다.
이벤트 알림창	각 항목에 해당하는 이벤트가 발생한 경우 내용이 표시됩니다. 항목을 누르면 해당 내용을 표시합니다. 각 메뉴화면 내에서 내용을 확인하면 램프가 꺼집니다. - 아파트 공지 : 아파트 공지가 들어오면 램프가 켜집니다. 내용은 아파트 공지에서 확인 할 수 있습니다. - 차량입차 : 등록된 세대차량이 주차장에 들어오면 램프가 켜집니다.
단축버튼	주차위치 : 단지내 등록된 자가 차량에 대해서 주차 위치를 확인 할 수 있습니다. 통화 : 통화화면으로 이동합니다. 간편제어 : 세대내 제어 가능한 기기들의 제어 화면으로 이동합니다. 관리비 : 관리비 내역을 확인 할 수 있습니다. 화면정소 : 일정시간 동안 터치 스크린의 동작을 멈추어 터치 스크린 상의 지문이나 먼지를 닦을 때 사용합니다.
도움말	월패드 사용에 관한 간략한 설명을 확인 할 수 있습니다.

* 본 제품은 실제 시공된 제품과 다를 수 있으므로 필히 계약서 내용과 비교해 보시기 바랍니다.

· 터치스크린이 꺼져 있을 때

- ① 화면을 터치합니다.
- ② LCD가 켜지고 메인화면이 보입니다.
 - 일정시간 조작하지 않으면 LCD 보호 및 절전을 위하여 화면이 자동으로 꺼집니다.

· 터치 스크린을 청소할 때

- ① 화면의 화면정소를 누릅니다.
- ② 터치스크린이 동작하지 않는 동안 지문이나 먼지등을 닦아 냅니다.
 - 30초 후 청소모드가 자동 해제되고, 터치 스크린이 동작합니다.
 - * 주의 화면을 청소할 때에는 부드러운 천이나 헝겊을 사용해 주세요.

· 주차 위치를 확인할 때

- ① 화면의 주차위치를 누릅니다.
- ② 주차위치를 확인 할 수 있습니다.

· 인터폰을 받을 때

- 인터폰 통화는 네트워크를 이용한 통화입니다. 단지 내 네트워크 상태에 따라 영향을 받을 수 있습니다.
- ① 인터폰 호출 이벤트 화면이 표시됩니다.
 - ② 전화벨이 울리면서 제품의 통화버튼이 파란색으로 점멸합니다.
 - ③ 화면이 연결 또는 제품의 통화를 누르고 상대방과 통화합니다.
 - 인터폰 호출이 오는 중 호출 이벤트 화면에서 가절을 누르면 인터폰을 받지 않습니다.(소리와 화면만 없앤)
 - 통화중에는 보류, 영상통화, 종료 및 음량 이외의 버튼은 동작하지 않습니다.

· 온도조절기를 제어할 때

- 각 방의 온도조절기의 현재 상태를 확인하고 온도를 조절합니다.
- ① 해당방의 현재 온도조절기 상태를 보여 줍니다.
 - ② 희망온도 표시 옆의 상하 버튼을 이용하여 희망온도를 설정합니다.
 - ③ 희망온도 설정 후 설정 버튼을 클릭하면, 설정된 값이 적용됩니다.
 - 방선택 버튼은 온도조절기가 설치된 방만 표시됩니다.

· 조명을 제어할 때

- 거실 등 조명의 현재 상태를 확인하고 변경합니다. 제어화면에서 조명을 선택합니다.
- 조명은 전등이 켜졌음을 표시하고, 꺼짐은 전등이 꺼졌음을 표시합니다.
 - 꺼짐, 켜짐으로 조명을 켜고 끌 수 있습니다.

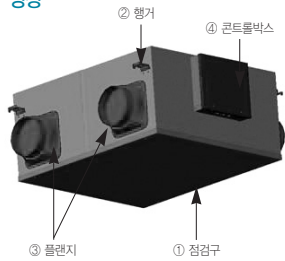
A/S : 1588-9770

* 본 제품은 실제 시공된 제품과 다를 수 있으므로 필히 계약서 내용과 비교해 보시기 바랍니다.

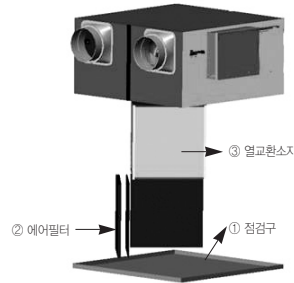
환기시스템 (모델명 : THES-300)

* 제품 구성

· 명칭

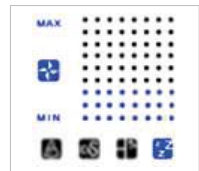


· 점검 및 교체 순서



- ① 점검구를 분리합니다.
- ② 프리필터 및 미디움필터를 분리하여 진공청소기나 솔로 먼지를 없애 주세요, 먼지가 심할 경우 교체해 주세요.
- ③ 열교환소자를 분리합니다.
- ④ 조립은 역순으로 하시면 됩니다.

* Room Controller 기능



1. 전원

- ① 전원 Off 상태에서는 아무 표시도 나타나지 않습니다.
- ② 전원버튼을 누르면 작동을 시작합니다.
- ③ 모든 스위치는 터치버튼으로 가볍게 건드리면 뽁소리를 내며 작동합니다.

2. 환기모드

- ① [환기] 버튼을 누르면, 풍량을 조절할 수 있습니다.
- ② 상하 버튼 조작에 의한 풍량 조절 표시는 그림1과 같이 MIN 3행-6행-9행 MAX로 풍량 표시를 합니다.

3. 취침운전

- ① [취침] 버튼을 누르면, [아이콘]이 켜지면서, 취침운전 예약모드로 작동을 시작합니다. 동작모드는 환기 모드로 전 상태를 유지한다.
- ② 조도센서에 의해 야간인식 후 취침운전으로 동작한다.
- ③ 취침운전 취소는 취침 버튼을 한번 더 누르면 취침운전이 취소되면서 이전 모드의 환기모드로 작동합니다.
- ④ 취침운전 중에는 풍량 변경을 할 수가 없습니다. (풍량-약)

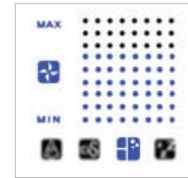
4. 청정운전

- ① "청정" 버튼을 누르면, 외기온도에 관계없이 수동으로 청정 운전모드로 동작합니다.
- ② 청정모드란, 외기의 유입이 없는 상태로, 실내 공기가 청정하여 내기 청정 순환 동작을 합니다.
- ③ 풍량 은 약(3행), 댐퍼는 OA/EA 닫힘.
- ④ "환기" 버튼을 누르면, 자동 모드로 복귀함.

* 필터 교체

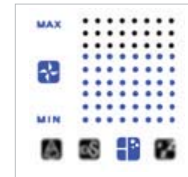
1. 프리 필터 청소 및 교체

- ① 프리 필터 청소 주기 - 3개월, 프리 필터 교체 주기 - 6개월.
 - 가) 필터 알람 표시 : 아이콘 표시없음
 - 나) 프리필터 청소 - 청정 버튼을 5초 이상 눌러서 프리필터 청소 알람 해제.
 - 다) 프리필터 교체 - 환기 버튼을 5초 이상 눌러서 프리필터 교체 알람 해제.



2. 청정 필터 교체

- ① 청정필터 주기는 6개월.
 - 가) 청정필터 알람 표시 : 청정 아이콘 (아이콘)이 깜박거림. 청정필터의 상태표시를 한다. (풍량 3행 점등=좋은, 풍량 6행 점등=보통, 풍량9행 점등=교체.)
 - 나) 프리필터 청소 또는 교체 후 [환기] 버튼을 동시에 누르면,
 - 가) 청정필터 교체 - 환기 버튼 (환기)를 5초 이상 눌러서 청정필터 교체 알람 해제.



3. 필터 교체 및 상태 확인 완료

- 가) 청정필터 교체 또는 상태확인 후 [환기] 버튼을 동시에 누르면, 필터리셋 완료 후 대기모드로 전환됨.
 - 나) 프리 필터/ 청정필터 교체 알람이 점등 중에도 전열교환기는 정상 작동 됩니다.
- * 에러표시가 되면 발생하면 직접 분해하지 마시고 AS 요청을 하시기 바랍니다.

* 주의사항

1. 정격 전압 이외 사용을 금지합니다. (반드시 220V 사용)
2. 전열교환기 장비 위에 불필요한 물건을 올려 놓지 마세요
3. 고온 및 직접 열기가 닿지 않도록 해 주세요
4. 콘트롤박스 내부로 물이 들어가지 않도록 해 주세요
절연성이 떨어지고 감전의 원인이 됩니다.
5. 함부로 개조하거나 수리하지 마세요
6. 전원 코드 부분을 잡아 당겨 빼거나 젖은 손으로 전원 코드를 만지지 마세요
감전의 원인이 됩니다.

A/S 및 필터 구입 : 1644-0806

* 본 제품은 실제 시공된 제품과 다를 수 있으므로 밀히 계약서 내용과 비교해 보시기 바랍니다.

* 필터 청소나 교환을 위해 점검커버를 Open 시에는 반드시 전원을 Off해 주시고, 커버의 날카로운 부분에 다치지 않도록 주의해 주십시오.
* 육실환기는 사용자 설명서 참조

실내 온도 조절기 (모델명 : GH-TM410)

* 거실용 실내 온도조절기

LED 표시	사용설명
01 방선택모드 	거실에서 각 방을 선택하여 현재온도 및 설정값을 확인 및 변경 시 사용 아이콘 표시 <ul style="list-style-type: none"> 방선택 버튼을 누름 → 방 번호와 온도표시 숫자가 '깜빡'이며 해당 방 정보가 표시됨 해당 온도 버튼을 눌러 원하는 모드로 변경 (아래 02 모드설정 참조) 원하는 모드 결정 후 버튼으로 원하는 값 설정 모드와 설정 값 변경이 완료된 후 방선택 버튼을 누름 → 해당 방의 정보가 변경되고 다음 방 번호가 '깜빡'이며 방의 정보 DISPLAY LED에 표시됨 *방선택 모드 설정 도중 20초간 아무런 버튼 조작이 없으면 마지막 설정 값을 저장 후 종료됨
02 모드설정 	거실을 온도조절기의 운전모드와 각 방의 운전모드 변경 시 사용 해당 모드의 버튼을 한 번씩 누를 때마다 해당 모드로 변경 난방모드 (난방 버튼) 타이머모드 (타이머 버튼) 외출모드 (외출 버튼) *거실에서 타이머모드 설정 시 각 방의 모드도 거실과 동일한 타이머모드로 설정됨 (전체 타이머모드) *거실에서 난방모드 설정 시 방 선택을 통해 각 방의 난방 온도를 개별적으로 설정할 수 있음
03 현재시간 설정모드 	거실 및 각 방용 온도조절기의 현재 시간을 설정 시 사용 아이콘 표시 <ul style="list-style-type: none"> 타이머 버튼을 약 1초간 누름 현재 시간 표시부분의 분에 해당하는 부분이 '깜빡' 이면, 버튼으로 분 설정 타이머 버튼을 한 번 더 눌러 현재 시간의 시간 변경 모드로 이동 현재 시간 표시부분의 시간에 해당하는 부분이 '깜빡' 이면, 버튼으로 시간 설정 *거실을 온도조절기에서만 설정이 가능하며, 현재 시간 설정 시 각 방용 온도조절기도 거실과 동일하게 현재 시간이 변경됨
04 목욕(급방)모드 <small>가방난방에만 적용</small> 	빠른 온수 공급을 위한 기능 아이콘 표시 <ul style="list-style-type: none"> 난방/목욕 버튼 누름 → 목욕아이콘 점멸 (두 시간 후 자동해제) 난방/목욕 버튼을 한번 더 누르면 목욕모드 해제 (목욕모드 해제 후 난방모드로 동작) *목욕모드 동작 중 기타 다른 온도 버튼을 누르면 목욕모드 해제 후 해당 온도 동작
05 전체외출/해제 	거실 및 각 방의 설정을 외출 / 난방모드로 전환할 수 있는 기능 아이콘 표시 <ul style="list-style-type: none"> 전체외출 버튼을 누름 → 모든 조절기가 외출모드로 전환 전체외출 버튼을 한 번 더 누르면 전체 난방모드로 전환
06 보일러 에러상태 <small>가방난방에만 적용</small> 	보일러의 고장 유무를 알려주는 기능 아이콘 표시 <ul style="list-style-type: none"> 에러 아이콘과 에러 코드가 점멸됨 에러 발생 시 보일러 화사에 A/S 요청 *에러 상태 표시가 나타났던 온도조절기 고장이 아닌 보일러 고장임

* 각방용(A-Type) 실내 온도조절기

LED 표시	사용설명
01 난방/외출 모드 	1) 난방모드 (ON) <ul style="list-style-type: none"> 설정된 난방온도를 기준으로 자동난방 운전을 하는 기능 -온도 설정범위 : 5℃ ~ 40℃ (휴상하 시 밸브 열림, 비휴상하 시 밸브 닫힘) 난방 / 외출 버튼을 눌러 난방모드 선택 버튼으로 난방온도 설정 2) 외출모드 (OFF) <ul style="list-style-type: none"> 설정온도를 5℃로 고정하여 5℃ 이하에서만 난방운전을 하고, 그 이상이면 난방이 중지되어 동파를 방지하는 기능 외출 버튼을 눌러 외출모드 선택
02 타이머모드 	<ul style="list-style-type: none"> 60분을 기준으로 원하는 시간(간) 동안 난방 운전과 정지를 반복 수행하는 기능 (ON) 타이머 버튼을 눌러 타이머모드 선택 버튼으로 원하는 난방 동작 시간을 설정 (5분 ~ 60분) ex) 타이머 5분 설정 시, 5분은 난방되고 나머지 55분은 정지되며 이상태가 계속 반복 수행됨 ※ 거실에서 타이머 모드 설정 시, 각 방에서도 거실과 동일한 타이머 모드 설정 시간이 적용됨
03 기상시간 설정 모드 	<ul style="list-style-type: none"> 기상시간을 설정하여 해당시간이 되면, 알람이 울리고, 동시에 해당방의 조명이 점등되는 기능 (ON) -시간 설정범위 : 24시간 (1분 단위) <ul style="list-style-type: none"> 기상 버튼을 눌러 기상모드로 전환 버튼으로 원하는 기상 설정 시간의 분을 설정 (0분 ~ 59분, 1분 단위) 기상 버튼을 눌러 원하는 기상 설정 시간의 시간을 설정할 수 있도록 전환. 버튼으로 원하는 기상 설정 시간의 시간 설정 (24시간) 기상 버튼을 길게 눌러 기상 시간 설정 완료 ※ 조명 2회로의 경우 1회로에 연결된 동안 점등됨
04 취침시간 설정 모드 	<ul style="list-style-type: none"> 취침시간을 설정하여 해당시간이 되면, 해당 방의 조명이 소등되는 기능 (ON) -시간 설정범위 : 24시간 (1분 단위) <ul style="list-style-type: none"> 취침 버튼을 눌러 취침모드로 전환 버튼으로 원하는 취침 설정 시간의 분을 설정 (0분 ~ 59분, 1분 단위) 취침 버튼을 눌러 원하는 취침 설정 시간의 시간을 설정할 수 있도록 전환 버튼으로 원하는 취침 설정 시간의 시간 설정 (24시간) 취침 버튼을 길게 눌러 취침시간 설정 완료 ※ 조명 2회로의 경우 1회로에 연결된 동안 소등됨

* 각방용(B-Type) 실내 온도조절기

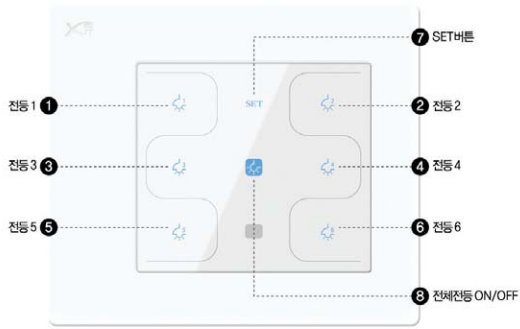
LED 표시	사용설명
01 난방모드 	<ul style="list-style-type: none"> 설정된 난방온도를 기준으로 자동난방 운전을 하는 기능 (ON) -온도 설정범위 : 5℃ ~ 40℃ (휴상하 시 밸브 열림, 비휴상하 시 밸브 닫힘) 난방 버튼을 눌러 난방모드 선택 버튼으로 난방온도 설정
02 외출모드 	<ul style="list-style-type: none"> 설정온도를 5℃로 고정하여 5℃ 이하에서만 난방 운전을 하고, 그 이상이면 난방이 중지되어 동파를 방지하는 기능 (ON) 외출 버튼을 눌러 외출모드 선택
03 타이머 모드 	<ul style="list-style-type: none"> 60분을 기준으로 원하는 시간(간) 동안 난방 운전과 정지를 반복 수행하는 기능 (ON) 타이머 버튼을 눌러 타이머모드 선택 버튼으로 원하는 난방 동작 시간을 설정 (5분 ~ 60분) ex) 타이머 5분 설정 시, 5분은 난방되고 나머지 55분은 정지되며 이상태가 반복 수행됨 ※ 거실에서 타이머모드 설정 시, 각 방에서도 거실과 동일한 타이머모드 설정 시간이 적용됨
안방용 조명 리모컨 LED 표시	사용설명 <ul style="list-style-type: none"> 리모컨을 이용하여 해당방의 조명을 ON 또는 OFF 하는 기능 -리모컨 버튼 (1번 버튼) (2번 버튼) <ul style="list-style-type: none"> -1회로용 조절기에 사용 시 1번 버튼을 누르면, 조명이 ON됨 2번 버튼을 누르면, 조명이 OFF됨 <ul style="list-style-type: none"> -2회로용 조절기에 사용 시 1번 버튼을 누르면, 1회로에 연결된 조명이 ON / OFF됨 2번 버튼을 누르면, 2회로에 연결된 조명이 ON / OFF됨

주/ 의/ 사/ 항

구동기의 오동작이 발생할 수 있으니 절대로 제어함의 코드를 임의적으로 제거하지 마세요.

네트워크 스위치 (모델명 : HBS6-RC)

* 제품의 명칭



MODEL : HBS6-G60N
6회로 ON/OFF, 패턴기능(6개의 패턴), 홈 네트워크



- 자이 패턴 스위치는 네트워크 제어가 가능한 전등 스위치입니다. (RS-485 통신)
- 개별전등ON/OFF와 전체전등ON/OFF 제어 모두 가능하며, 편의에 따라 제어할 수 있습니다.
- 단축키와 같은 패턴기능이 있어, 사용자의 편의를 극대화 해줍니다.
※ 6회로 패턴스위치는, 6개의 패턴을 셋팅할 수 있습니다. 패턴을 셋팅하고 불러오는 방법은 뒷면을 참조해주세요.
- 거실스위치는 일괄소등 시에도 외부에서 ON/OFF 제어가 가능합니다.

※ 본 제품은 실제 시공된 제품과 다를 수 있으므로 밀히 계약서 내용과 비교해 보시기 바랍니다.

※ 설명서의 대표 모델은 6회로 패턴스위치 HBS6입니다. 대표 모델을 제외한, 모든 패턴스위치의 작동&셋팅 또한 아래와 같습니다. 참고해주세요.

1. 전체전등 ON/OFF

① 전체전등ON/OFF 버튼을 1초이상 길게 터치하면 모든전등이 일괄적으로 전체ON됩니다. 모든전등을 한번에 끄고자 하실 때는, ② 버튼을 기법계 한번 터치하시면 전체OFF 됩니다.

2. 지연소등(Time delay) 기능

① 전체전등ON/OFF 버튼을 1초이상 길게 터치하면 타임딜레이모드 기능이 활성화되면서 아이콘이 깜빡거리고, 1분 후에 모든 전등이 꺼지게 됩니다. 외출 시에 유용한 기능입니다.
② 리모컨의 타임딜레이 버튼에 해당하는 기능입니다.

3. OFF이전상태를 기억합니다.

[전등 1][전등 2]가 켜진 상태에서 전체 OFF를 한 후 ① 전체전등ON/OFF 버튼을 터치하면 이전의 상태를 기억해두었다가 전체 ON되지 않고 [전등 1], [전등 2]만 켜집니다.



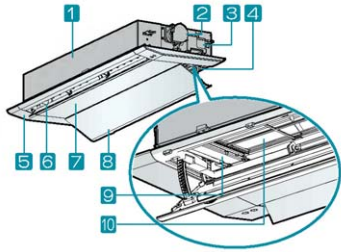
1. 별도 인터리어 공사로 인한 제품하자 발생할 경우 책임지지 않습니다.
2. 조명스위치는 실내용입니다. 습기가 많은 장소(화장실, 욕실, 세탁실 등)에서는 사용을 삼가바랍니다.
3. 무리한 힘을 가하면 케이스가 파손될 수 있으니 주의해주세요.

A/S : 02-852-3698

※ 본 제품은 실제 시공된 제품과 다를 수 있으므로 밀히 계약서 내용과 비교해 보시기 바랍니다.

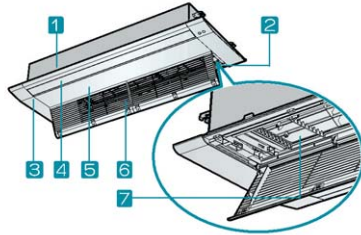
멀티에어컨 (모델명 : LM-Q230, 320, 400 TSUF)

실내기



실내기

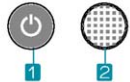
- | | |
|-----------|----------|
| 1 본체 | 6 공기 토출구 |
| 2 먼지흡입 모터 | 7 프론트 패널 |
| 3 먼지통 | 8 흡입 패널 |
| 4 공기 흡입구 | 9 로봇 청소기 |
| 5 옆면커버 | 10 에어필터 |



실내기

- | | |
|----------|----------|
| 1 본체 | 5 프론트 패널 |
| 2 공기 흡입구 | 6 흡입 패널 |
| 3 옆면커버 | 7 에어필터 |

표시부



표시부

- 1 운전표시 램프
- 2 리모컨 수신부

전원사용

- 본제품은 220V 전용입니다.
- 전원은 실외기측 개폐기에 접속하고 누전차단기를 설치하세요.



로봇청소 필터에 쌓인 먼지를 자동으로 청소해 주는 기능입니다.

* 제품 운전 시에는 작동하지 않습니다.

로봇청소의 장점

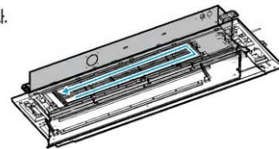
- 직접 에어필터를 떼어내 청소해야 하는 불편이 없습니다.
- 공기흡입을 방해하는 필터위의 먼지를 제거하여 에어컨의 효율이 좋아집니다.
- 필터 청소로 인해 공기흡입 저항이 줄어들어 에어컨의 수명이 길어집니다.

로봇청소의 장점

- 1 로봇청소는 운전이 정지시 흡입 패널이 닫힌 후 동작 됩니다.
- 2 로봇청소가 시작되면 에어필터 위의 로봇청소기가 좌우로 한 번 왕복하게 됩니다.
 - 로봇청소기가 필터를 쓸고 지나가는 소리가 들릴 수 있습니다.
 - 로봇청소를 하는 동안 표시부의 램프가 녹색으로 깜빡 거립니다.
 - 제품명 로봇청소 소모시간(실내기 설치 환경에 따라 시간의 차이가 날 수 있습니다)

	LM-Q520/600/720(D)UF	LM-Q200/230/320/400(D)UF
시간	약 12분	약 8분

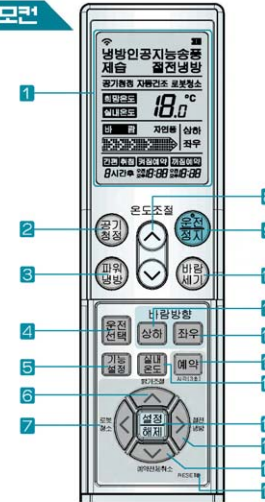
- 3 로봇청소기가 좌측의 원 위치로 돌아오면 먼지흡입용 모터가 작동하여(약 1분 30초), 청소한 먼지를 먼지통(Clean Boy)으로 보냅니다.
 - 모터 작동으로 인한 약간의 소음이 발생할 수 있습니다.
 - 먼지통 청소 방법은 주 페이지를 참조하세요.
- 4 먼지 흡입 모터가 정지하면 램프가 꺼지고 로봇청소기능이 종료됩니다.



* 본 제품은 실제 시공된 제품과 다를 수 있으므로 미리 계약서 내용과 비교해 보시기 바랍니다.

무선리모컨 PLR-CA0SD

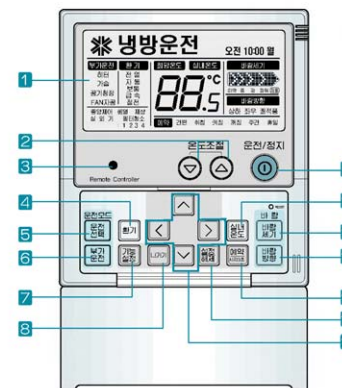
리모컨



- 1 운전 표시창 현재 에어컨의 설정상태를 나타내줍니다.
- 2 공기청정 버튼(옵션기능) 공기청정 운전을 설정할 수 있는 버튼입니다. (공기청정 기능이 없는 모델은 동작하지 않습니다.)
- 3 파워냉방 버튼 짧은 시간 내에 강력냉방을 실현합니다.
- 4 운전선택 냉방, 인공지능, 제습, 송풍을 선택하는 버튼입니다.
- 5 기능설정 버튼 사용하고자 하는 부가 기능을 설정하는 버튼입니다.
- ** 6 밝기조절 버튼 LCD 운전 표시창의 밝기를 조절할 수 있습니다.
- * 7 로봇청소 버튼 에어필터에 쌓여 있는 먼지를 자동으로 청소하는 버튼입니다.
- 8 온도조절 버튼 희망온도를 설정 할 수 있습니다.
- 9 운전/정지 버튼 제품을 운전 및 정지 시 사용하는 버튼입니다.
- 10 바람세기 버튼 약풍, 중풍, 강풍, 자연풍 선택 시 사용됩니다.
- 11 상하바람 버튼 바람의 방향을 상/하로 조절 할 수 있습니다.
- 12 좌우바람 버튼 바람의 방향을 좌/우로 조절할 수 있는 버튼입니다.
- 13 예약 버튼 취침, 커징/깨침 예약을 선택할 수 있고 3초간 누르면 현재시간 및출기능을 선택하는 버튼입니다.
- 14 실내온도 버튼 실내온도를 확인하는 버튼입니다.
- 16 설정/해제 버튼 현재시간설정 및 예약기능을 설정/해제하는 버튼입니다.
- ** 17 절전냉방 버튼 절전냉방 운전을 설정할 수 있는 버튼입니다.
- 17 예약전체취소 버튼 예약된 기능을 취소하는 버튼입니다.
- 18 RESET 버튼 리모컨의 기능을 초기화 해주는 버튼입니다.

리모컨을 사용할 때는 실내기의 리모컨 수신부를 향해 주세요.

유선리모컨 PRC-USZ1Q



- 1 운전 표시창
- 2 온도조절 버튼
- 3 무선리모컨 수신부 (일부 모델만 사용가능)
- 전정형 에어컨은 제품 본체의 표시부(4세대) 장치들 통해서만 리모컨 신호가 수신됩니다.
- 4 환기 버튼
- 5 운전선택 버튼
- 6 부가운전 버튼
- 7 기능설정 버튼
- 8 나가기 버튼
- 9 운전/정지 버튼
- 10 실내온도 버튼
- 11 바람세기 버튼
- 12 바람방향 버튼
- 13 예약/시간설정 버튼
- 14 설정/해제 버튼
- 15 상하좌우 버튼

• 제품에 따라, 일부 기능은 동작하지 않을 수 있습니다.

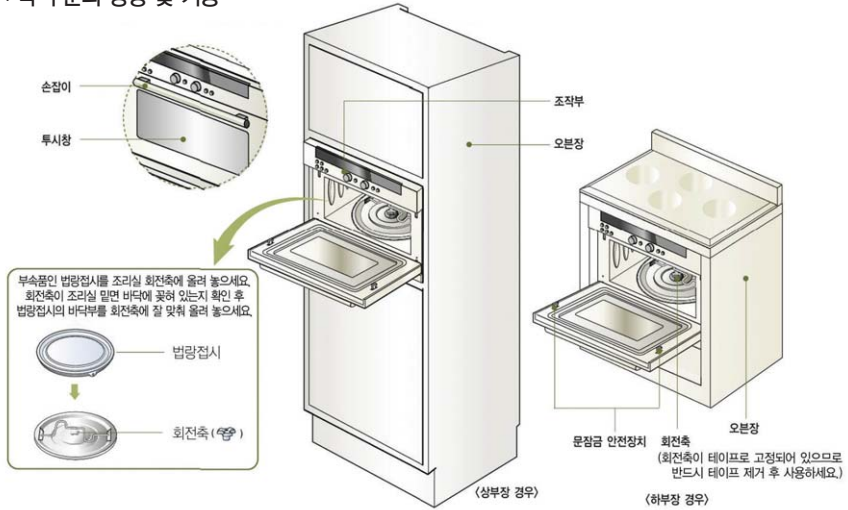
• 상세한 사용방법은 리모컨 사용설명서를 참조하세요.

A/S : 1544-7777

* 본 제품은 실제 시공된 제품과 다를 수 있으므로 미리 계약서 내용과 비교해 보시기 바랍니다.

광파오븐레인지 (모델명 : LG전자 MZ-945TA)

* 각 부분의 명칭 및 기능



* 각 부분의 이름 및 기능(조작부)

· 광파오븐

- [Speed 자동 메뉴 버튼]**
메뉴를 직접 선택하여 편리하게 조리하세요.
한 번 누르면 : 콤비 자동메뉴
두 번 누르면 : 레인지 자동메뉴
- [오븐 자동메뉴 버튼]**
메뉴를 직접 선택하여 편리하게 조리하세요.
- [좌측표시부]**
메뉴와 온도가 표시되며 지시사항을 알려줍니다.
- [우측표시부]**
조리시간, 분량 등이 표시되며, 시계/램프 버튼으로 현재시각을 설정할 수 있습니다.

- [레인지 강/약 버튼]**
수동으로 조리기능을 선택합니다.
한 번 누르면 : 레인지강
두 번 누르면 : 레인지약
- [시계/램프 버튼]**
현재시각을 설정할 때나 조리중 요리상태를 확인하고 싶을 때 사용합니다.
- [탈취 버튼]**
요리 후 조리실 내의 음식냄새를 없애고자 할 때 사용합니다.
- [메뉴/온도설정 다이얼]**
메뉴를 선택하거나, 조리온도를 설정할 때 사용합니다.

- [선택 버튼]**
원하는 기능을 선택할 때 사용합니다.
- [시간/무게조정 다이얼]**
현재시각을 맞추주거나, 조리시간, 요리의 분량을 조절할 때 사용합니다.

- [취소/절전 버튼]**
현재 동작중인 기능을 취소할 때나 절전기능 설정시 사용합니다.
- [조리시작/간편조리 버튼]**
조리시작 및 간편조리시 사용합니다.

	반드시 설치	조리방식에 따라 설치		
레인지	○	○	○	○
오븐	○	○	○	○
그릴	○	○	○	○
사용방법	- 회전속에 잘 맞춰 범랑 접시를 올려놓으세요.	- 레인지 기능에서는 항상 사용하세요. - 오븐, 그릴 기능에서는 선택적으로 사용하세요.	- 오븐, 그릴 기능에서는 선택적으로 사용하세요.	- 요리책자 설명을 참조하여 설명이 있을 때 사용하세요.

* 광파오븐 사용방법

· 간편조리를 하려면

- 음식을 넣고 문을 닫으세요.
- [조리시작/간편조리]** 버튼을 3회 누르세요.
버튼을 누를 때마다 30초씩 올라가며 최대 10분까지 올라갑니다.
조리중에도 시간을 연장할 수 있습니다.
- 자동으로 조리가 시작됩니다.

· 자동조리를 하려면

- 콤비 자동메뉴
 - [Speed 자동메뉴]** 버튼을 1회 누르세요.
콤비 자동메뉴가 선택됩니다.
 - 다이얼을 돌려 원하는 메뉴를 선택하세요
 - [선택]** 버튼을 누르세요.
 - 다이얼을 돌려 무게를 선택하세요.
 - 버튼을 누르면 조리가 시작됩니다.
 - 동작중 부저음이 울리면 음식을 뒤집어 주세요.
 - 다시 문을 닫고 **[조리시작/간편조리]** 버튼을 누르세요
 - 조리가 끝나면 부저음이 울리며 종료됩니다.
- 레인지 자동메뉴
 - [Speed 자동메뉴]** 버튼을 2회 누르세요.
레인지 자동메뉴가 선택됩니다.
 - 다이얼을 돌려 원하는 메뉴를 선택하세요.
 - [선택]** 버튼을 누르세요.

- [시간/무게조정]** 다이얼을 돌려 분량을 선택하세요.
- [조리시작/간편조리]** 버튼을 누르면 조리가 시작됩니다.
- 조리가 끝나면 부저음이 울리며 종료됩니다.

- 오븐 자동메뉴

- [오븐 자동메뉴]** 버튼을 누르세요.
- [메뉴/온도설정]** 다이얼을 돌려 원하는 메뉴를 선택하세요.
- [선택 버튼]**을 누르세요.
- [조리시작/간편조리]** 버튼을 누르면 조리가 시작됩니다.
- 조리가 끝나면 부저음이 울리며 종료됩니다.

· 해동을 하려면

- [Speed 자동메뉴]** 버튼을 2회 누르세요.
[레인지 자동메뉴]가 선택됩니다
- [메뉴/온도설정]** 다이얼을 돌려 8 해동을 선택하세요.
- [선택]** 버튼을 누르세요.
- [시간/무게조정]** 다이얼을 돌려 무게를 선택하세요.
(예 : 600g을 녹이려면 0.6kg을 선택하시면 됩니다.)
- [조리시작/간편조리]** 버튼을 누르면 해동이 시작됩니다.
- 동작중 부저음이 울리면 문을 열고 뒤집어 주세요.
- 다시 문을 닫고 **[조리시작/간편조리]** 버튼을 누르세요.
- 해동이 끝나면 부저음이 울리며 종료됩니다.

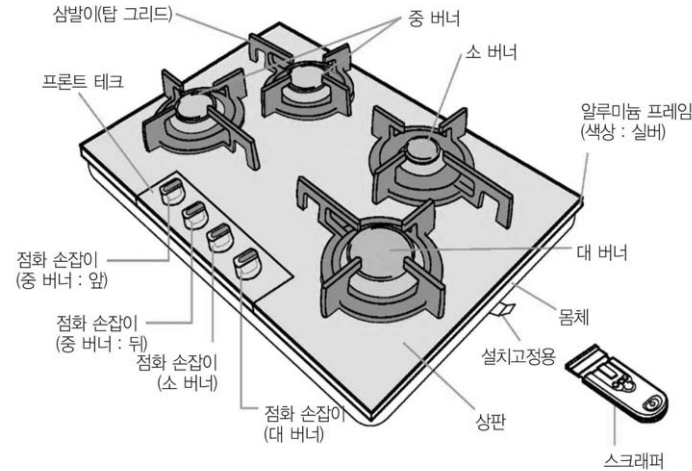
A/S : 1544-7777

* 본 제품은 실제 시공된 제품과 다를 수 있으므로 밀히 계약서 내용과 비교해 보시기 바랍니다.

* 본 제품은 실제 시공된 제품과 다를 수 있으므로 밀히 계약서 내용과 비교해 보시기 바랍니다.

4구 가스쿡탑 (모델명 : LG전자 TG-B740G)

* 각 부분의 명칭 및 기능



* 손질방법

▶ 상판

- ▶ 삼발이를 들어낸 후 세제를 묻힌 부드러운 천으로 닦고 미끈 걸레로 물기를 닦아주세요.
- ▶ 금속제(철) 수세미 또는 예리한 도구를 사용하지 마세요.

▶ 삼발이

- ▶ 따뜻한 물에 몇분간 담그어 둔 다음 중성세제로 깨끗하게 씻어주세요.
- ▶ 미끈 걸레로 물기를 닦은 다음 제지리에 놓아주세요.

▶ 버너헤드

- ▶ 버너 불꽃이 일정하지 않으면 버너캡을 들어낸 후 버너헤드에 오일이 묻어 있는지 확인하고 솔이나 송곳으로 깨끗이 청소해주세요.

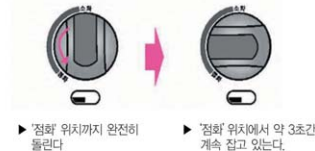
▶ 열 감지봉, 점화플러그

- ▶ 열 감지봉이나 점화 플러그에 낀 조리물이 묻어 있으면 불이 붙지 않으므로 깨끗이 닦아주세요.

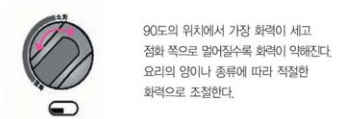
※ 본 제품은 실제 시공된 제품과 다를 수 있으므로 밀히 계약서 내용과 비교해 보시기 바랍니다.

* 사용방법

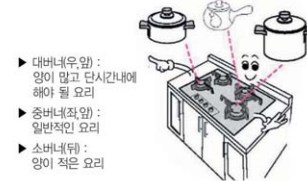
1 점화손잡이를 눌러, 돌려서 '점화'까지 돌린다음 "꼭" 눌러 불을 붙인다.



2 점화 손잡이를 불꽃 크기를 조절한다.



3 대, 중, 소 버너로 원하는 요리를 할 수 있다.



4 점화 손잡이를 오른쪽으로 돌려 불을 끈다.



5 사용 후에는 반드시 중간밸브 손잡이를 호스와 직각방향으로 돌려 잠근다.



6 정전시 사용하지하면 버너에 불을 갖다면 다음 점화 손잡이를 눌러, 돌려서 '점화'까지 돌린다음 "꼭" 눌러 불을 붙인다.



* 사용 중 주 / 의 / 사 / 항

- 가스는 반드시 명판에 지정된 가스를 사용하세요. 과열이나 불완전 연소에 의한 일산화탄소 중독의 원인이 됩니다.
- 가스호스는 가능한 짧게 하세요.(3m 이내) 불완전 연소의 원인이 됩니다.
- 청소시에는 왁스나 신나를 사용하지 마세요. 제품의 외관이 벗겨질 수 있습니다.
- 전기제품과는 일정 거리를 유지하세요. 접촉 발생의 원인이 됩니다.
- 바람이 심하게 부는 곳에 설치하지 마세요. 점화 불량 원인이 됩니다.
- 장시간 사용하지 않을 때는 전원플러그를 뽑아주세요. 절전효과가 있습니다.
- 보조기구(그늘망)를 올려 놓고 사용하지 마세요. 화재의 원인이 됩니다.

- 조리 이외 다른 용도로 사용하지 마세요. 화재의 원인이 됩니다.
- 인화물질을 제품 옆에 두지 마세요. 화재나 폭발의 원인이 됩니다.
- 필요 이상의 큰 조리기구(냄비)는 사용하지 마세요. 불완전연소 및 제품 과열의 원인이 됩니다.
- 제품의 분해, 수리, 개조는 절대로 하지 마세요. 누전, 화재, 상해의 원인이 됩니다.
- 사용중에는 환기를 시켜주세요. 일산화탄소 중독의 원인이 됩니다.
- 버너캡 조립시 돌기부분을 맞추어 조립해 사용해주세요. 화상의 원인이 됩니다.
- 사용 후에는 반드시 소화를 확인하세요. 화재의 원인이 됩니다.

A/S : 1544-7777

※ 본 제품은 실제 시공된 제품과 다를 수 있으므로 밀히 계약서 내용과 비교해 보시기 바랍니다.

렌지후드 (모델명 : HIAR-BL90)



* 스위치별 작동방법



- 전원버튼 : 버튼을 누르면 표시등이 켜지면서 풍량단수1로 표시되고 1단 풍량으로 작동됩니다.
- 풍량버튼 : 버튼을누를때마다 약→중→강 순으로 풍량이 조절됩니다.
- 터보버튼 : 풍량작동 중에 버튼을 누르면 풍량표시등이 꺼지고 터보풍량으로 작동됩니다.
- 상시배기 버튼 : 버튼을 누르면 전원, 풍량단수가 꺼지고 독립적으로 별개 작동합니다. (2시간 동작 1시간 정지)
- 조명등 버튼 : 버튼을 누르면 조명등이 켜집니다. (버튼을 누를 때마다 켜짐/꺼짐이 반복됩니다.)

* 청소방법

- 외부
부드러운 헝겊에 중성세제를 묻혀 표면을 닦은 후미른헝겊으로 닦아 주세요.
- ※ 벤젠, 신나, 알콜 등의 화학약품은 절대 사용하지마세요.
- ※ 근본적으로 스테인리스재질은 녹이 발생하기 어려운 재질이나 일반오염물질 (먼지,때,산성세척제)이라도 장기간 부착되었을 때에는 녹으로 발전할 수 있습니다.
- 수시로 중성세제로 청소해주고 마른걸레로 마무리 청소를 해주세요.
- ※ 찌든 때나 검은 오염자국이 잘 닦이지 않을때에는 물걸레에 치약을 묻혀 무늬결방향으로 문지르면 닦아질 수 있으며 마른걸레로 닦아주시면 됩니다.

- 필터
필터에 기름때 및 오물이 끼어 있으면 배기효과가 떨어지므로 주기적으로 청소하여 주세요.
- ※ 청소는 2개월에 1회 정도 해주세요.
- ※ 필터는 미온수에 중성세제를 풀어서 세척하여 건조시킨후 사용하세요.
- 모터방
※ 청소시 분해하지 마세요. 손 보호용 모터방입니다.

A/S : 02-3218-7700

※ 본 제품은 실제 시공된 제품과 다를 수 있으므로 필히 계약서 내용과 비교해 보시기 바랍니다.

렌지후드 (모델명 : HIAS940)



* 스위치별 작동방법



- 전원버튼 : 버튼을 누르면 표시등이 켜지면서 풍량단수1로 표시되고 1단 풍량으로 작동됩니다.
- 풍량버튼 : 버튼을누를때마다 약→중→강 순으로 풍량이 조절됩니다.
- 터보버튼 : 풍량작동 중에 버튼을 누르면 풍량표시등이 꺼지고 터보풍량으로 작동됩니다.
- 상시배기 버튼 : 버튼을 누르면 전원, 풍량단수가 꺼지고 독립적으로 별개 작동합니다. (2시간 동작 1시간 정지)
- 조명등 버튼 : 버튼을 누르면 조명등이 켜집니다. (버튼을 누를 때마다 켜짐/꺼짐이 반복됩니다.)

* 청소방법

- 외부
부드러운 헝겊에 중성세제를 묻혀 표면을 닦은 후미른헝겊으로 닦아 주세요.
- ※ 벤젠, 신나, 알콜 등의 화학약품은 절대 사용하지마세요.
- ※ 근본적으로 스테인리스재질은 녹이 발생하기 어려운 재질이나 일반오염물질 (먼지,때,산성세척제)이라도 장기간 부착되었을 때에는 녹으로 발전할 수 있습니다.
- 수시로 중성세제로 청소해주고 마른걸레로 마무리 청소를 해주세요.
- ※ 찌든 때나 검은 오염자국이 잘 닦이지 않을때에는 물걸레에 치약을 묻혀 무늬결방향으로 문지르면 닦아질 수 있으며 마른걸레로 닦아주시면 됩니다.

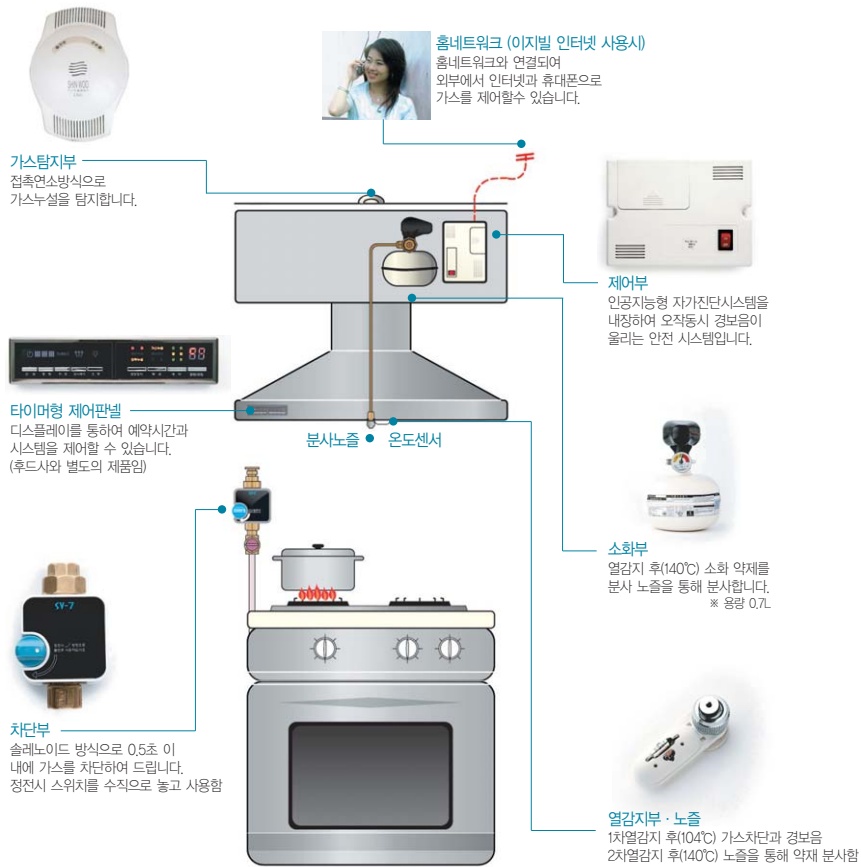
- 필터
필터에 기름때 및 오물이 끼어 있으면 배기효과가 떨어지므로 주기적으로 청소하여 주세요.
- ※ 청소는 2개월에 1회 정도 해주세요.
- ※ 필터는 미온수에 중성세제를 풀어서 세척하여 건조시킨후 사용하세요.
- 모터방
※ 청소시 분해하지 마세요. 손 보호용 모터방입니다.

A/S : 02-3218-7700

타이머형 자동식소화기 (모델명 : AFE-2080i)

* 각 부분의 명칭 및 기능

- 타이머형 자동식소화기란 주방 후드에 설치하여 사용하는 전자식 소화기로서 소화기부, 화재감지부, 가스누설탐지부, 제어부, 제어판넬, 가스 차단부, 약제 방사부(노즐)로 구성된 종합 화재예방 기능과 소화기능을 보유한 첨단 소화기구입니다.



※ 본 제품은 실제 시공된 제품과 다를 수 있으므로 밀히 계약서 내용과 비교해 보시기 바랍니다.

· AFE-2080i



- ① 전원 - 전원의 상태표시
- ② 가스누설 - 실내에 누설된 가스가 감지되면 표시
- ③ 예비화재 - 온도감지에 의한 1차 열감지로 초기화재표시
- ④ 화재 - 온도감지에 의한 열감지로 실제의 화재를 표시
- ⑤ 압력 - 소화기에 충전된 질소가스의 압력 저하를 표시
- ⑥ 예비전원 - 배터리상태표시 이상시 점멸, 정전시 점등됨
- ⑦ 작동 - 소화기에 부착된 작동기의 상태표시
- ⑧ 복귀 - 시스템을 초기화 시켜주는 기능으로 한번만 눌러줌
- ⑨ 열림/단림 - 가스차단기를 열어줌/닫아줌
- ⑩ 정지 - 부저음을 중단시킴
- ⑪ 예약 - 시간설정 후 가스차단기를 닫아줌
- ⑫ 전화 또는 인터넷을 통하여 가스차단을 할 수 있음

※ 고장판별법 : 가스감지, 온도 감지 발생시 해당 램프에 점등
예) 기계 고장시 : 해당램프에 점멸

* 제품의 특징 및 사용 방법

· 제품 특징

- 본 차단기는 가스의 흐름을 전기적으로 막아주고 열어주는 장치로, 전기적 자동작동은 물론 수동으로 작동시킬 수 있습니다.

수동 스위치
정전시 또는 오작동시 제어판넬을 닫힘으로 놓은 후 수동 스위치를 오른쪽 그림과 같은 방향으로 놓고 사용합니다.

· 사용방법

1. **평상시**
 - 제어판넬의 열림 스위치를 누름 : 가스 통과
 - 제어판넬의 닫힘 스위치를 누름 : 가스 차단
2. **정전시**
 - 정전시에도 사용하실 수 있습니다
 - 정전시 가스를 사용할 경우에는 수동스위치를 아래로 향하도록 돌려 사용하십시오.
 - 수동 사용시 인터넷 또는 전화로 상태점검을 할 수 없으며, 가스차단만 가능합니다.
 - 제어판넬의 열림 닫힘을 통해 차단기를 제어할 수 있으며, 조작시 차단기에서 '딱' 소리를 확인하십시오

A/S : 031-421-8500

※ 본 제품은 실제 시공된 제품과 다를 수 있으므로 밀히 계약서 내용과 비교해 보시기 바랍니다.

행주도마살균기 (모델명 : CSB-150E)

* 각 부분의 명칭 및 기능



- ① 본체
- ② 살균램프
 - 자외선 살균램프는 살균력이 강하여 위생적입니다.
 - 문을 열면 살균램프의 안전스위치가 작동되어 자동으로 꺼져 안전하게 사용할 수 있습니다.
- ③ 조작부
- ④ 안전스위치
 - 문을 열면 살균램프가 자동으로 꺼지며 닫으면 다시 켜집니다.(15분 이내)
- ⑤ 문 및 손잡이
 - 행주, 도마, 칼 등을 넣고 꺼낼 때 손잡이를 앞으로 당기면 문이 열리고 뒤로 밀면 닫힙니다.(시공처에 따라 문 및 손잡이 형상은 변경될 수 있습니다.)
- ⑥ 건조대
 - 행주, 도마 칼 등을 보관하여 주십시오.
- ⑦ 측면고정 목대
 - 측면에 있는 염장과 고정되어 있습니다.
- ⑧ 전원플러그
 - 전원을 확인하고 전용 콘센트에 연결하여 주십시오.

* 제품의 특징

1 Built-In형

- 주방의 공간을 최대로 이용한 공간 절약형입니다.
- 주방의 인테리어를 고려한 디자인입니다.

2 자외선 살균램프 내장

- 자외선 살균램프를 사용하여 각종 세균에 대하여 강력한 살균효과가 있습니다.
- 스테인레스 반사판이 자외선 살균램프의 빛을 반사하여 살균효과가 뛰어납니다.

3 강한 내식성

- 제품 내부 및 본체는 스테인레스 재질로 제작하여 녹슬거나 부식되지 않습니다.

4 열풍순환 건조방식

- 팬으로 히터의 열을 강제 순화시켜 건조시간을 단축시켜 줍니다.
- 공기 흡입구와 배기구를 효과적으로 배치해서 건조 성능을 향상시켰습니다.

5 도어스위치 부착

- 도어스위치를 부착하여 문을 열면 살균램프가 자동으로 꺼집니다.

6 편리한 사용법

- 전자식 MICOM제어로 사용이 편리합니다.
- 기능 선택 시 표시등이 점등되고, 부저가 작동하여 선택내용을 확인할 수 있습니다.

※ 본 제품은 실제 시공된 제품과 다를 수 있으므로 미리 계약서 내용과 비교해 보시기 바랍니다.

1 전원플러그를 220V 콘센트에 꽂으세요.

2 전원스위치를 눌러주세요.

- 삐~하는 부저음과 함께 건조시간 30분과 살균 표시등이 자동 점등됩니다.



3 건조시간 선택

- 원하는 시간의 버튼을 누르면 삐~하는 부저음과 함께 작동됩니다.
- 자외선 살균램프는 15분간 작동하고 꺼지며 살균 LED는 설정시간 표시등과 함께 꺼집니다.



4 정지

- 운전 중 정지하고자 할 때는 전원버튼을 눌러주세요.
- 내장형일 경우, 문을 열고 전원버튼을 눌러주세요. 이 때, 내부의 뜨거운 열기에 주의해 주세요. 화상을 입을 위험이 있습니다.



* 청소방법

제품의 내부는 깨끗하고 부드러운 행주에 중성세제를 묻혀 닦아주세요.

- 제품의 내부에 물을 뿌리거나 부어서 청소하지 마세요.
- 물을 적신 깨끗한 행주로 세제를 닦아낸 후, 마른 행주로 닦아 주세요.
- 벤젠, 신나, 알콜등의 화공약품이나 스프레이형 세정제를 사용하여 청소하면 표면이 상하거나 내부의 플라스틱 부품이 손상될 우려가 있으니 절대 사용하지 마세요.

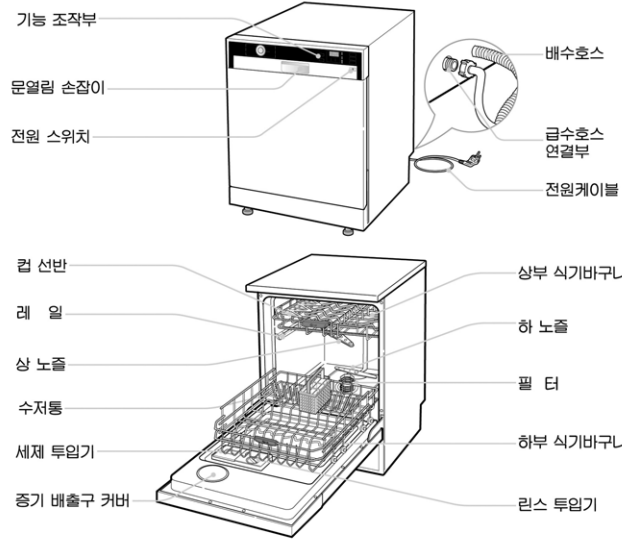


A/S : 1577-7737

※ 본 제품은 실제 시공된 제품과 다를 수 있으므로 미리 계약서 내용과 비교해 보시기 바랍니다.

식기세척기 (모델명 : LG전자 LD-B218S1)

* 각 부분의 명칭



* 세척코스별 용도

- 식기세척기를 장기간 사용하지 않을 경우 냄새가 날 수 있습니다. 냄새를 최소화하기 위해서는 필터, 노즐 등 내부를 깨끗이 청소하세요.

· 불림

- 음식물이 심하게 말라붙은 그릇, 매우 더러워진 그릇, 찜뎀비, 탕뎀비 등을 충분히 불린 후 세척하는데 적합합니다.

· 강력

- 기름기가 많거나 매우 더러워진 그릇 세척에 적합합니다.

· 표준

- 일반적인 식사 후의 그릇, 찜뎀비, 탕뎀비 등의 세척에 적합합니다.

· 섬세

- 유리나 크리스탈 등 온도에 민감한 식기류를 세척할 때 사용합니다.

· 급속

- 약간 더러워진 그릇, 아채그릇, 커피잔, 우유잔 등의 세척에 적합합니다.(오염이 심하지 않은 경우에 적합한 코스입니다.)

· 살균 건조

- 식기를 70°C의 고온의 물로 살균, 건조할 때 사용합니다. (본 코스에는 세제를 넣지 마세요. 세척행정이 없어서 세제 투입시 그릇에 세제가 남을 수 있습니다.)

* 코스별 세척방법

- ① 식기바구니에 식기를 담습니다. (식기배열방법 참고)
- ② 세제 투입구에 식기세척기 전용 세제와 린스를 넣고 뚜껑을 닫습니다.
- ③ 문을 완전히 닫고, 전원 스위치를 누릅니다.
- ④ 코스선택버튼을 눌러 원하는 코스를 선택합니다.
- ⑤ 10초 후 동작을 시작합니다.

* 예약세척방법

- ① 필터를 확인하고 식기를 담습니다.
- ② 세제와 린스를 넣습니다.
- ③ 문을 완전히 닫고, 전원 스위치를 누릅니다.
- ④ 코스선택버튼을 눌러 원하는 코스를 선택합니다.
- ⑤ 예약버튼을 눌러 시간을 선택합니다.
- ⑥ 10초 후 예약세척이 진행됩니다.

A/S : 1544-7777

※ 본 제품은 실제 시공된 제품과 다를 수 있으므로 필히 계약서 내용과 비교해 보시기 바랍니다.

핏 터치식 전자수전밸브 (모델명 : JATA-950AC)

* 사용방법



▶ 수도꼭지 자동레버가 열려 있는지 확인해 주십시오.



▶ 사용시 발로 가볍게 스위치를 터치해 주십시오.



▶ 한번 더 터치해 주시면 물이 멈춥니다.

* 수동전환 방법



▶ AC 전원이 끊겨 동작이 불가능 상태에서는 수동 사용 방법 (시계방향)으로 완전히 돌려주십시오.

* 핏 스위치 사용방법



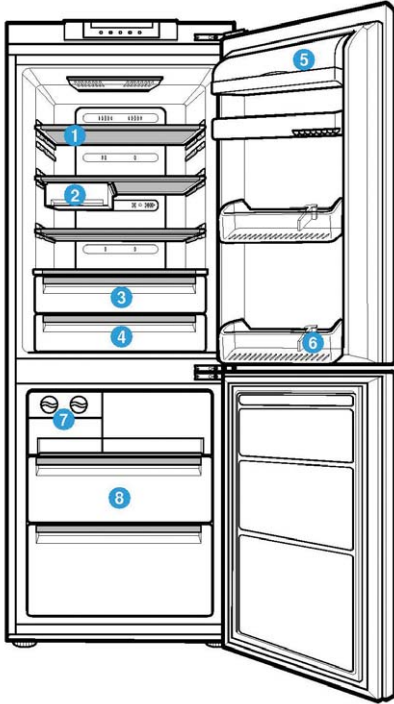
▶ 수도꼭지 열림 : 핏 스위치 사용시 항상 손잡이를 열어 놓은 상태에서 사용하십시오.
▶ 수도꼭지 닫힘 : 수도꼭지가 닫힌 상태에서는 핏 스위치가 작동하지 않습니다. 또한 핏 스위치 사용중에 수도꼭지를 닫으면 물이 멈춥니다.

A/S : 032-346-2094

※ 본 제품은 실제 시공된 제품과 다를 수 있으므로 필히 계약서 내용과 비교해 보시기 바랍니다.

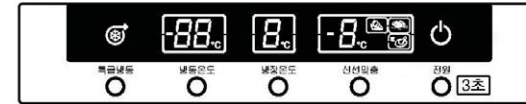
빌트인 냉장냉동고 (모델명 : LG전자 R-L274JM/YM)

* 각 부분의 명칭



- ① **냉장실 선반**
반찬이나 냉장식품을 적당한 간격을 두고 넣으세요.
- ② **스낵코너**
과자, 빵 등 크기가 작은 냉장식품을 넣으세요.
(아채나 병류의 음식을 넣지마세요)
- ③ **아채실**
아채나 과일 등을 넣으세요.
- ④ **신선맞춤실**
아채나 과일 또는 해동할 고기, 생선회를 넣으세요.
- ⑤ **유제품 코너**
버터, 치즈 등 유제품을 넣으세요.
- ⑥ **2L병 넣는 곳**
2.0L 병 또는 큰병 종류를 넣으세요.
- ⑦ **제빙코너**
얼음을 만드는 곳입니다.
- ⑧ **냉동실 바구니**
고기, 생선, 냉동만두, 아이스크림 등 각종 냉동식품을 넣으세요.

* 사용 방법



- **전원**
- 전원을 켜고 끌 수 있는 버튼입니다.
(단, 작동을 하기 위해서는 3초 이상 눌러야 합니다.)
- **신선맞춤**
- 2°C, -1°C, -3°C의 3단계 온도선택이 가능하며 아채/과일 및 육류/생선 등 보관식품의 종류에 따라 보다 싱싱하게 보관할 수 있습니다.
- 냉기 공급부 주위에 음식물을 보관하지 마세요. 냉기 흐름이 나빠집니다.
- **냉장온도**
- 냉장실의 온도를 조절하는 버튼입니다.
- 냉장실의 초기 설정 온도는 2°C이며 냉장온도는 6°C~0°C로 조절가능합니다.
- **냉동온도**
- 냉동실의 온도를 조절하는 버튼입니다.
- 냉동실의 초기 설정 온도는 -18°C이며 냉동온도는 -15°C~-23°C로 조절가능합니다.
- **특급냉동**
냉장고 사용 중 냉동실 식품을 보다 빨리 얼리고자 할 때나 얼음을 빨리 얼리고자 할 때 사용하는 기능입니다.
- "특급냉동" 버튼을 눌러주세요. 누를 때마다 동작과 해제가 반복됩니다.
- 특급냉동의 해제 선택이 없을 때는 일정시간 (약3시간)이 지나면 자동적으로 해제됩니다.

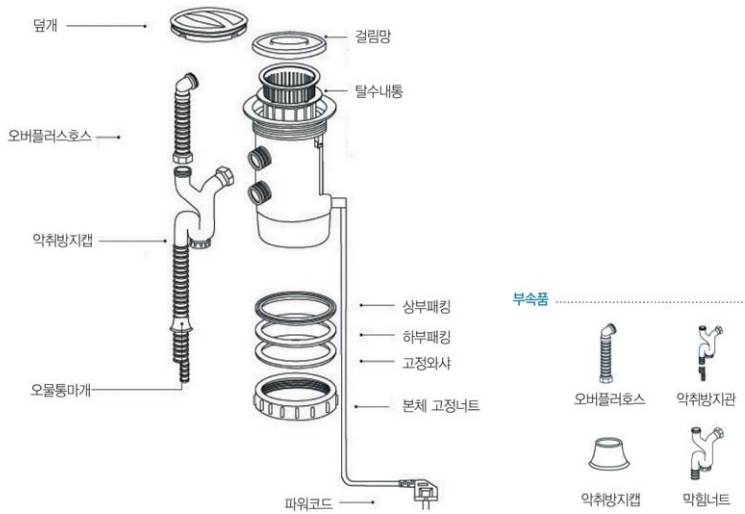
* 냉장고 내부의 온도는 사용 환경에 따라 변할 수 있으므로 만족한 사용을 위해서는 온도조절부를 조절하여 주세요.

A/S : 1544-7777

* 본 제품은 실제 시공된 제품과 다를 수 있으므로 밀히 계약서 내용과 비교해 보시기 바랍니다.

음식물 탈수기 (모델명 : 엔텍 NFD100)

* 각 부분의 명칭



* 사용방법

- 탈수전 덮개를 열고 부품품이 있는지 확인하여 주십시오.
- 탈수통이 본체 회전축에 확실히 안착되어 있는지 확인하여 주십시오.
(확실히 안착이 안되었을 경우 공회전 되거나 탈수통 외부로 이물질이 들어갈 우려가 있습니다.)
- 음식물 찌꺼기를 고르게 분포후 덮개의 ↑ 표시부를 본체기기의 탈수표시부에 맞추어 넣으면 작동됩니다. (40초 간 작동)
- 덮개의 표시부를 탈수표시부의 좌우로 닫으면 물을 담아 사용할 수 있습니다.
- 회전이 완전히 정지된 후 탈수내통을 꺼내어 내통 벽면에 붙은 음식물 찌꺼기를 제거하여 주십시오.
(탈수외통에 음식물 찌꺼기가 있을 경우 외통도 꺼내어 털어 주십시오. 부상의 위험이 있으니 탈수통이 회전하고 있을 때는 절대로 탈수통을 꺼내지 마십시오.)

* 제품의 청소방법

- 본체 내부 덮개**
 - 부드러운 스펀지나 천에 중성세제를 묻혀 닦아 주세요. (주 1~2회)
 - 회전축부위 손상이 없도록 주의 하십시오.
- 본체 외부**
 - 젖은 천이나 행주로 닦아준 후 마른행주로 닦아주세요.
- 탈수 내외통 / 걸림망**
 - 중성세제를 사용하여 부드러운 솔 등으로 잘 닦아주세요. (탈수통이 변형되지 않도록 주의하십시오.)

A/S : 080-600-0060

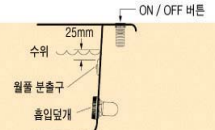
* 본 제품은 실제 시공된 제품과 다를 수 있으므로 필히 계약서 내용과 비교해 보시기 바랍니다.

월풀욕조

시스템 장착 모델

월풀 욕조 채우기

수위는 가장 위에 있는 분출구보다 1 inch(25 mm) 이상 높아야 합니다. (우측 그림 참조).



월풀 시작

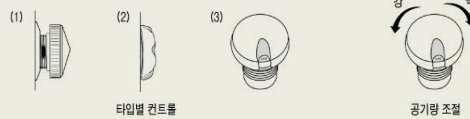
버튼의 중앙을 누릅니다. 월풀이 작동하기 시작합니다.

월풀 정지

버튼의 중앙을 다시 눌러 월풀이 정지합니다.

공기량 컨트롤 조절

물의 난류는 물과 섞이는 공기량으로 조절합니다. 공기량 컨트롤을 시계 반대 방향으로 돌리면 난류가 강해지고 시계 방향으로 돌리면 약해집니다.



분사헤드 조절

물 흐름은 노즐을 시계 반대 방향으로 돌려 격렬하게 시계 방향으로 돌려 부드럽게 조절할 수 있습니다. 물이 순환하는 방향은 분출구를 원하는 위치로 옮겨 수동으로 조절할 수 있습니다.



제품사용시 주의사항

식사 또는 술 식사 후 바로 월풀을 사용하는 것은 바람직하지 않습니다. 가장 적절한 시간은 잠자리에 들기 바로 전입니다. 목욕 전에는 술을 마시지 않습니다. 술을 마시면 졸리기 때문에 의식을 잃거나 익사할 수도 있습니다. 이런 주의사항은 일부 치료에도 동일하게 적용합니다. 임의로 판단하지 않고 담당 의사의 진심 어린 충고를 명심합니다.

임 신 월풀 욕조를 사용하기 전에 담당 의사와 상담해 수온과 물에 잠기는 시간을 결정합니다.

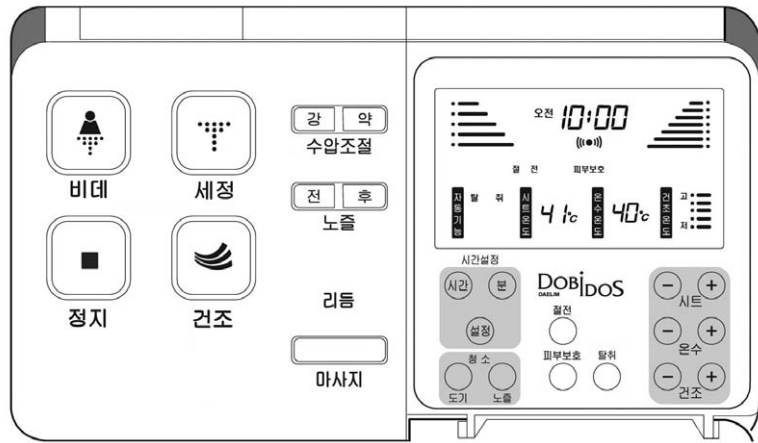
작은 물체 주의 작은 물체(비누 조각, 머리 클립, 귀고리, 병뚜껑)이 월풀 시스템에 들어가지 않도록 조심합니다. 이런 작은 물체가 순환 시스템에 들어가면 오작동이 발생할 수 있습니다.

비누 또는 오일 사용 금지 비누, 목욕 오일, 거품 목욕 제품을 사용하거나 이런 물질이 목욕물에 용해될 경우, 월풀 순환 시스템을 가동하지 않습니다. 이런 물질이 순환 시스템에 유입되면 과도한 거품이 발생할 수 있습니다. 월풀 순환 시스템을 끈 경우에만 비누 또는 오일을 사용합니다. 사용 후에는 월풀 욕조의 물을 배출합니다.

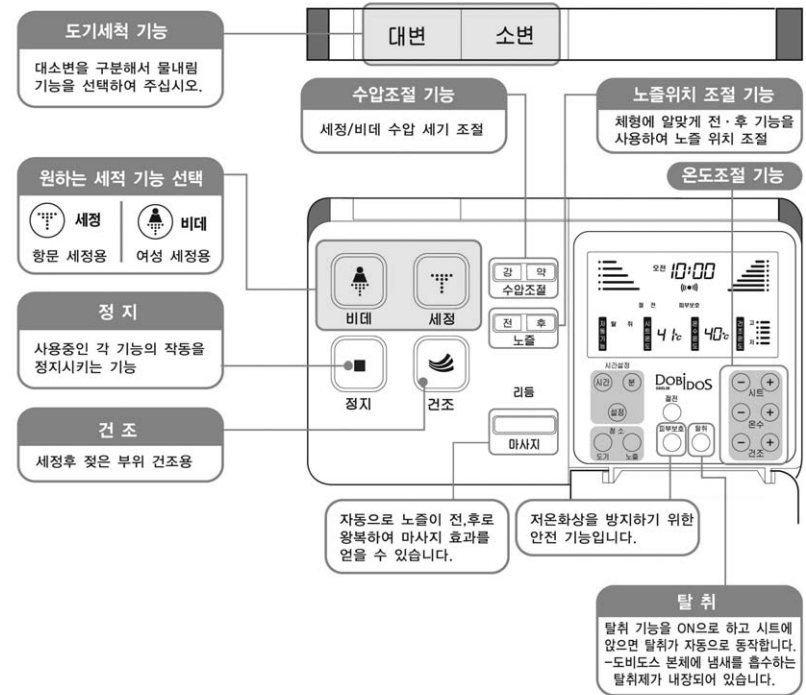
A/S : 1588-5903

* 본 제품은 실제 시공된 제품과 다를 수 있으므로 필히 계약서 내용과 비교해 보시기 바랍니다.

비데 (모델명 : 대림통상 도비도스-DB9200)



* 각 부분의 명칭 및 사용방법



* 정전시 도기세척 방법

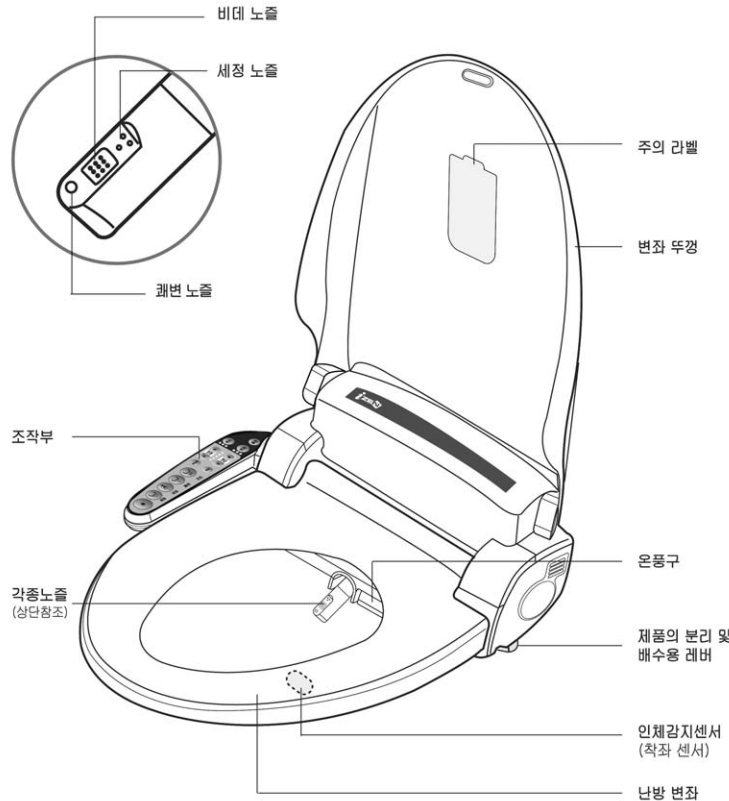


A/S : 1588-8209

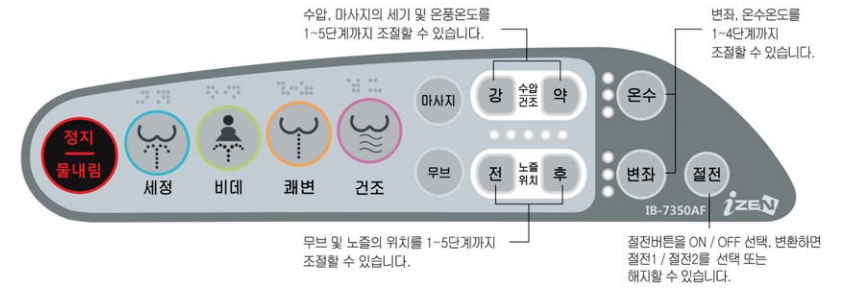
* 본 제품은 실제 시공된 제품과 다를 수 있으므로 필히 계약서 내용과 비교해 보시기 바랍니다.

비데 (모델명 : IB-7350AF)

* 각 부분의 명칭 및 사용방법



● 조작부 기능설명



⚠ 주의 다음과 같은 사람이 사용했을 때에는, 변좌 온도 조절버튼을 "OFF" 또는 "저"로 사용해 주세요.

- 어린이, 노약자, 피부가 약한 분, 혼자서 온도 조절을 할 수 없는 분, 수면을 재촉하는 약(수면제나 감기약 등)을 복용하신 분, 숙취, 피로하신 분 등은 저온화상이나 사고의 원인이 됩니다.

! 반드시 실행 변좌의 인체감지센서부에 완전히 밀착하여 앉아 주세요.

- 온수, 온풍, 난방시트 등은 노약자, 어린이 등이 사용시 온도를 저온으로 맞추어 사용하고, 변좌의 인체감지센서부에 완전히 밀착하여 앉아 주십시오.

인체감지용 착좌센서

● 기본사용법

- 1 변좌에 앉습니다.**
 - 변좌의 인체감지센서부에 완전히 밀착하여 앉아 주십시오.
 - 조작부의 버튼을 필요 이상으로 강하게 누르지 않아주세요. 고장의 원인이 됩니다.
 - 인체 접촉으로 착좌상태를 감지하므로 변좌에 앉으실 때 옷을 완전히 내리지 않거나 옷으로 변좌를 가리게 되면 착좌센서가 감지 되지 않아 작동하지 않는 경우가 있습니다.
 - 2 (세정) 또는 (클래변), (비데)를 누릅니다.**
 - 선택하신 기능에 대해 1분간 사용할 수 있습니다.
 - 본 기능은 1분간 사용 후, 자동으로 정지합니다.
 - 더 사용하시고자 할 때는 다시한번 버튼을 눌러주세요.
 - 3 (건조)를 누릅니다.**
 - 선택하신 기능에 대해 3분간 사용할 수 있습니다.
 - 세정 / 클래변 또는 비데를 사용 후 건조버튼을 누를 경우 쾌적한 사용을 위해 자동물내림 실시 후 건조기능이 실행됩니다.
 - 4 (정지)를 누릅니다.**
 - 세정 / 클래변 / 비데 또는 건조 동작이 멈춥니다.
- ⚠ 정지버튼을 오랫동안 누를 경우 설정이 초기화될 수 있으니 주의하십시오**
(설정 초기화란 : 온수변좌 온도설정 OFF, 수압 및 건조, 노즐 위치 3단계로 설정됩니다.)
- 5 일어나면 바로 자동물내림을 합니다.**
 - 건조기능을 사용하지 않고 일어나면 바로 자동물내림을 합니다.
- ⚠ 남성 소변 후 (정지)를 눌러주세요.**

● 클래변기능의 사용법

- 1 단계**
클래변버튼을 누른 후 물줄기를 향한 중앙에 맞추어 주십시오.
강, 약 버튼을 이용하여 수압의 세기를 조절하여 사용하십시오.
 - 2 단계**
직장내에 물이 가득차면 잠시 참았다가 아랫배에 힘을 주어 변과 가스를 배출하십시오.
들어간 물이 다 빠지도록 아랫 배에 힘을 주어 시원하게 클래변을 봅니다.
- 물줄기를 향한의 정중앙에 맞추세요.
주임중 → 배출중
- 클래변이 끝나면 직장내의 남아있던 물을 빼어 힘을 주어 깨끗이 빼주세요.
 - 물줄기가 향한 중앙에 맞지 않을 경우 물이 튀고 통증을 느낄 수 있습니다.
 - 치질이 있는 분은 처음 사용시 피가 날 수 있거나 통증을 느낄 수 있습니다.

● 버튼물내림 사용법

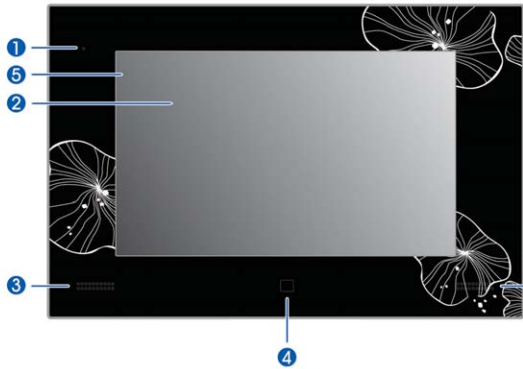
- (세정 / 비데 / 클래변 / 건조 사용중에 누를 경우에는 본 기능이 정지됩니다.)
 - 제품이 앉아 있지 않을 경우에도 버튼을 누를 경우 변기 물내림을 합니다.
- ⚠ 변좌나 온풍건조에서 정시간 오래 사용자 저온화상의 위험이 있습니다.**
어린이나 저온이 온도 조절을 할 수 없는 분, 피부가 약한 분 등이 사용할 때는 특히 주의해 주십시오.

A/S : 080-386-0909

* 본 제품은 실제 시공된 제품과 다를 수 있으므로 필히 계약서 내용과 비교해 보시기 바랍니다.

옥실 TV폰 (모델명 : DJF-T100W)

* 각 부의 명칭

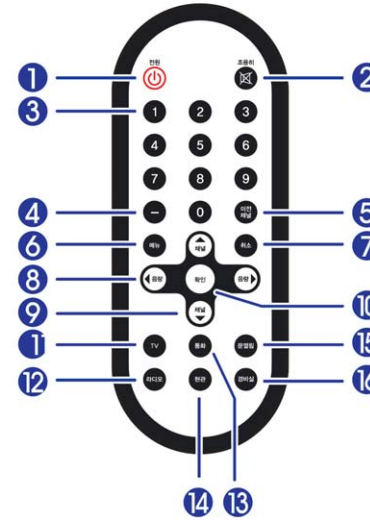


1. **마이크**
마이크로폰 기능
2. **LCD모니터(터치방식)**
TV, 세대전관 및 공동현관의 영상이 나옵니다.
주의: 무리하게 누르지마세요. 고장의 원인이 됩니다.
3. **스피커**
최대 1Wx2의 스테레오 음을 출력합니다.
4. **리모컨 수신부 센서**
리모컨 IR신호를 받는 센서부
5. **전원스위치(모니터 뒤 본체에 위치)**
[-]: 제품에 전원이 공급됩니다.
[O]: 제품에 전원공급이 차단됩니다.

* 제품특징

1. **디지털 방송 시청기능**
아날로그 방송 뿐만 아니라 HD 디지털방송 수신을 통해 고화질의 선명한 TV를 시청하실 수 있습니다.
2. **자유로운 시야각**
시청각도를 위하여 180° 회전 및 화면 반전이 가능하여 원하는 위치에서 TV 시청이 가능합니다.
3. **전자 프로그램 가이드(Electronic Program Guide) 기능**
전자 프로그램 가이드(EPG)를 지원하여 각 방송사의 방송 일정 및 방송내용을 볼 수 있어 편리합니다.
4. **OSD 기능**
편리한 OSD를 제공하여 사용자가 간편하게 채널 검색/편집이 가능하며, 화면 항목에서 사용자 특성에 맞는 화면을 설정할 수 있습니다.
5. **화면 모드**
다양한 화면비율(자동, 4:3, 16:9, 원본)과 화면설정(선명한, 편안한, 영화, 스포츠, 사용자)을 지원하여, 사용자가 원하는 화면을 설정할 수 있습니다.
6. **음성다중 지원 기능**
음성다중을 지원하여 시각장애인을 위한 화면해설, 외국어방송 등의 청취가 가능합니다.
7. **자막방송 지원 기능**
자막방송을 지원하여 청각장애인도 편리하게 TV를 시청할 수 있습니다.
8. **라디오 기능**
라디오의 FM 방송 주파수를 검색/편집 할 수 있으므로 원하는 방송을 자유롭게 선택하여 수신할 수 있습니다.
9. **인터폰 기능**
외부에서 인터폰 호출이 온 경우 당동~이나 멜로디 소리가 나며, 방문자의 모습이 화면에 나타납니다. 이때 통화버튼을 누르면 화면에 있는 방문자와 통화할 수 있습니다.
10. **전화 기능**
스피커폰 기능이 내장되어 TV 시청이나 라디오 청취 시 전화가 걸려오면 자동으로 음소거되며, 통화버튼을 눌러 스피커폰을 통해 편리하게 통화할 수 있습니다.

* 리모컨 각 부의 명칭과 기능



1. **전원**
전원 ON/OFF 기능
2. **조용히**
일시적으로 소리가 나오지 않게 하는 기능
3. **숫자**
TV 채널을 선택할 때 사용
4. **대쉬**
채널 선택기능
TV채널을 주번호와 부번호로 구분하는데 사용
5. **이전채널**
이전에 시청했던 TV 채널로 이동하는 기능
6. **메뉴**
TV 모드에서 리모컨용 메뉴를 나타내고, 지우는 기능
7. **취소**
OSD를 취소하는 기능
8. **음량**
음량 올림/내림, 메뉴 창, 요리백과에서 좌우 이동 기능
* 요리백과는 음선사항입니다.
9. **채널**
채널 올림/내림, 메뉴 창, 요리백과에서 상하 이동 기능
* 요리백과는 음선사항입니다.
10. **확인**
각 메뉴에서의 선택 및 시청중인 채널 정보 보기 기능
11. **TV**
TV를 선택하는 기능
12. **라디오**
라디오를 선택하는 기능
13. **통화**
상대방과 수화기 없이 스피커폰으로 통화하는 기능
* 전화 통화가 끝나면 통화 버튼을 다시 한번 눌러주세요.
14. **현관**
세대전관 방문자를 확인하고 통화할 수 있는 기능
15. **문열림**
공동현관 호출 시 확인 후 문 열어주는 기능
* 문열림 잠금 상태를 확인하세요(페이지 40 참조)
16. **경비실**
경비실과 연결하여 통화할 수 있는 기능

A/S : 1661-1518

※ 본 제품은 실제 시공된 제품과 다를 수 있으므로 미리 계약서 내용과 비교해 보시기 바랍니다.

※ 본 제품은 실제 시공된 제품과 다를 수 있으므로 미리 계약서 내용과 비교해 보시기 바랍니다.

욕실 스피커폰 (모델명 : DM-706B)

* 각 부의 명칭



* 사용방법

- **비상 가능**
- 위급상황 발생 시 비상버튼 "비상" 버튼을 눌러 위급상황을 알리고자 할 때 사용합니다.
- **문열림 가능**
- 세대현관이나 공동현관의 문을 열 때 사용합니다.
- **음량 가능**
- 통화 중 음량을 조절 할 때 사용합니다.
- **통화 가능**
- 세대/공동현관, 타세대에서 호출이 왔을 때 사용합니다.
- **전화 가능**
- 전화 통화 시 "전화" 버튼을 누르면 "전화" 아이콘이 켜지고 통화가 가능합니다.
통화 완료 시 "전화" 버튼을 한번 더 누르면 기능이 해제됩니다.

* 시간조작방법

- "전화" 버튼을 길게(3초 이상) 누르면 시계창의 "시간" 부분이 깜박 거립니다.
- "음량" 조절 버튼을 이용하여 AM, PM 및 "시간"을 조정합니다.
- "시간"을 조정한 후 "전화" 버튼을 다시 누르면 "분" 부분이 깜박거립니다.
- "시간" 조정과 마찬가지로 "음량" 버튼을 이용하여 "분"을 조정합니다.
- 조정이 끝나면 다시한번 "전화" 버튼을 눌러 조정한 시간을 저장합니다.

* 홈 오토메이션 연동기능

- **세대현관/공동현관/타 세대에서 호출시**
- 세대현관, 공동현관, 타 세대에서 호출 시 벨소리와 함께 "통화" 버튼이 깜박거립니다.
- 이때 "통화" 버튼을 누르면 아이콘이 계속 켜지고 통화가 가능합니다.
- **세대현관/공동현관 문열림 가능**
- 공동현관과 세대현관 통화중에 "문열림" 버튼을 누르면 공동현관 및 세대현관 문이 열립니다.

A/S : 080-011-1121

※ 본 제품은 실제 시공된 제품과 다를 수 있으므로 필히 계약서 내용과 비교해 보시기 바랍니다.

금고 (모델명 : DS-12)

★ 금고 여는 방법

비밀번호를 눌러 여는 법
열림 : E -> 비밀번호 4자리 (최초 설치시 "1111"로 설정) -> 자동열림

★ 금고 닫는 방법

금고문을 반대로 끝까지 밀어주시면 자동으로 잠깁니다.
(주의사항 : 금고를 닫으시고 잠기었는지 확인하시기 바랍니다.)

★ 건전지 교체 방법 (건전지 방식시 활용)

앞으로 열리는 방식 : 1단 열림 상태에서 금고의 왼쪽 하단부분에 건전지 케이스가 부착 되어있으니 케이스의 뚜껑을 여시고 건전지를 교체 하여 주시기 바랍니다.
위로 열리는 방식 : 금고를 여신상태에서 안쪽의 뚜껑 부분에 건전지 케이스 부착
★ 위로 열리는 방식 일때는 번호부분에 비상전원인 9V 건전지 접지가 있습니다.★

★ 비밀번호 변경

(문이 열린상태에서만 가능 합니다.)
E (5초 이상 길게누름 - 뽕소리) -> 변경하고자 하는 번호 4자리 -> E버튼 짧게후 완료
변경된 비밀번호를 기억하지 못할 시 사용이 중단될수 있으니 이점 유의 하시기 바랍니다. (비밀번호 변경시 변경 실행중 시간지연 또는 버튼의 순서를 잘못 눌러 변경이 되지 않을수도 있으니 이점 유의 하시기 바랍니다.)

★ 이중보안 비밀번호 (최초 설치시 "1144"로 설정 - 아래와 같은 비상시에 사용하세요.)

이중보안 비밀번호란? 평상시 사용되는 번호외에 외부의 침입이나 사용자의 의지와 상관없이 금고를 열어야 할때 등록된 이중보안 비밀번호로 입력시 거실의 월패트를 통하여 경비실까지 침입을 알리는 보안 기능 입니다.
(본 기능은 본사와 계약된 회사와 미 계약시 작동 되지 않습니다.)

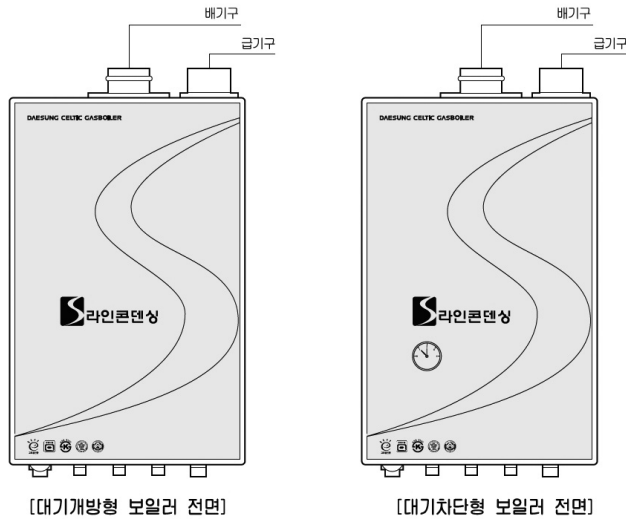
★ 이중보안 비밀번호 변경 방법

(문이 열린 상태에서만 가능 합니다.)
E (5초 이상 길게누름 - 뽕소리) -> 변경하고자 하는 번호 4자리 -> C버튼 짧게후 완료

※ 본 제품은 실제 시공된 제품과 다를 수 있으므로 필히 계약서 내용과 비교해 보시기 바랍니다.

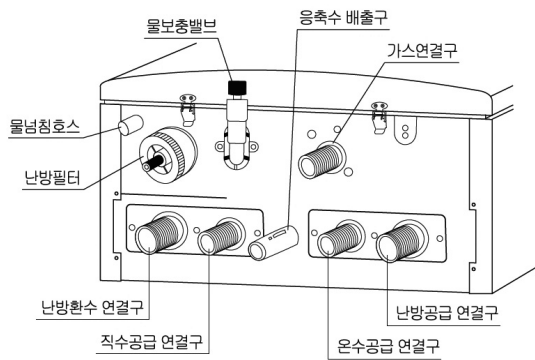
가스보일러 (모델명 : 대성 콘덴싱 S라인 가스보일러)

*** 각 부분의 명칭**



[대기개방형 보일러 전면]

[대기차단형 보일러 전면]



[보일러 하부]

*** 에러의 표시**

- 보일러에서 에러발생시 "전원램프"는 적색으로 변화하고 점멸하며 "실내온도의 온도"는 에러코드를 표시하며 점멸합니다.

순서	에러코드	에러내용
1	A	물보충
2	A2	Hall 센서신호 오류
3	A3	헤파 스위치 합선
4	A4	과열
5	A5	헤파 스위치 단선
6	A6	점화불량
7	A7	거버너릴레이 short
8	A8	화염신호 이상
9	A9	동파예방
10	AA	비등방지
11	Ab	난방센서 이상
12	Ac	온수센서 이상
13	Ad	가스경보/응축수 누수
14	AE	역압

A/S : 1588-8577

※ 본 제품은 실제 시공된 제품과 다를 수 있으므로 미리 계약서 내용과 비교해 보시기 바랍니다.

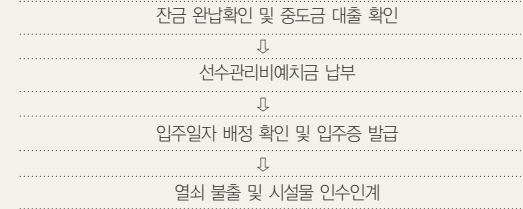
※ 본 제품은 실제 시공된 제품과 다를 수 있으므로 미리 계약서 내용과 비교해 보시기 바랍니다.

입주자 생활안내

입주절차 안내 및 유의사항

아파트 단지내 입주 시, 입주사무소에서 입주증 발급절차를 마친 후 입주하실 수 있습니다.
(단, 계약자 본인이 직접 방문하셔야 입주증 발급이 가능합니다.)

· 입주증 발급절차(입주안내센터)



· 입주안내

- 지정된 입주일자 및 시간을 엄수하기 바라며, 입주일시 30분전까지 입주안내센터에 관리비 예치금 영수증 및 입주증을 제시하시고 입주안내를 받으시기 바랍니다.
- ※ 생활지원센터(관리소) 사전협의

· 이삿짐 운반시

- 이삿짐은 안전하게 운반하여야 하며 옮기는 도중 현관이나, 계단유리창 등이 파손되거나 시설물이 손괴될 우려가 있사오니 각별히 유의하시기 바랍니다.

· 포장용기 처리

- 이삿짐을 포장한 가마나 상자 등의 부피가 큰 쓰레기는 박스를 포개어 잘 정리한 후, 지정된 장소에 버려주시기 바랍니다.
- ※ 생활지원센터(관리소) 사전협의

· 환경적응

- 입주초기 환경의 변화와 함께 분위기가 어수선할 수 있으니 세대 내의 부칙물 또는 시설물에 대하여 필히 확인하시어 시정할 사항이 있으면 생활지원센터(관리소)로 연락해 주시기 바랍니다.
- 입주안내센터 : 생활지원센터(관리소) 지하 1층

· 도난방지

- 입주 초기에는 도난 발생이 우려되므로 각별한 주의가 요망됩니다.
- 만약의 경우를 대비하여 저층세대에서는 도난방지 청문을 설치하여 사전에 사고를 예방토록 합니다. 특히 입주초기에는 잠상인 및 출입자를 최대한 통제하고 있으나 여러 사람의 출입이 빈번하므로 신분을 확인하시기 바랍니다.
- 초저녁 이후 집을 비울 시에는 거실등을 켜놓아 사람이 있다는 것을 보일 필요가 있습니다.
- 보수공사나 각종기기의 점검을 가정하여 금품을 요구하는 사례가 발생할 경우, 즉시 생활지원센터(관리소)에 신고하여 주시기 바랍니다.

· 쓰레기 분리수거

- 쓰레기는 정부의 쓰레기 분리수거 정책에 따라 쓰레기 분리수거장을 설치하였으며 재활용 용품은 지정된 장소 및 지정일자에 분리수거하여 회수관리되도록 되어있습니다.

내부시설 활용 가이드

입주자 생활안내

아파트 내부시설 활용

아파트 관리

- 물사용 주의 부위
 - 욕실 목문짝, 욕실가구, 보조주방 가구는 물 접촉시 훼손의 우려가 있으니, 물청소 후에는 반드시 건조시켜 주시기 바랍니다.
- 기타
 - 입주 초기에는 미아가 발생할 수 있으니 어린이에게 명찰을 부착하여 주십시오.
 - 주택의 내·외부구조 또는 모양변경은 원칙적으로 불가합니다.(주택법 시행령 제 38조 2항)
 - 가로등이나 시설물등에 설치된 전선은 절대로 손대지 말고 위험한 부분은 즉시 생활지원센터(관리소)에 신고하여 주시기 바랍니다.

입주후 바로 하셔야 할 일

· 공공시설

해 당 기 관	연 락 처	비 고
동작구청 세무과	02-820-9049 02-820-9063	부동산 등록세 등 관련 주민세 등 관련
사당1동 주민센터	02-820-2576	- 주민등록 전입신고, 자동차 주스 이전 등록 - 구비서류 : 전입신고서(주민센터비치), 주민등록증(전가족), 세대주 도장, 운전면허증, 자동차등록증 (전국번호판 차량은 무관)
동작교육청 초등교육 담당	02-810-8310	
동작교육청 중등교육 담당	02-810-8340	동작교육지원청 중등교육팀 재학증명서 1통과 전 가족이 이주한 주민등록등본 2통을 구비하여 동작교육지원청 중등교육팀에 전화 신청
동작교육청 평생교육 담당	02-810-8360	전학을 희망하는 해당 학교에 문의
전화국	국번없이 100	
한국전력	국번없이 123	
차량이전등록		동작구청
동작 경찰서	02-813-0112	02-3476-5112(남성 지구대)
동작 소방서	02-847-1190	
동작 우체국	1588-1300	사당우체국: 02-583-2005
서울 도시가스	1588-5788	

· 회사문의처

- 하자보수신청 : GS건설(주) 이수자이 A/S센터 ☎ 02) 521-3759~60
- 분양대금 관련문의 : GS건설(주) 이수자이 분양사무소 ☎ 02) 2051-0804

아파트 내부시설 활용

아파트 내부시설

· 전기시설

전력사용

- 전기의 공급방식은 단상 220V전용으로 모든 조명기구 및 콘센트를 220V만을 사용할 수 있으므로 입주자께서는 사용기기의 전압을 사전 확인하신 후 사용하셔야 합니다.
- 전기시설물은 대단히 위험하므로 무단개방과 접속을 하지 말고 생활지원센터(관리소)의 전기시설물 담당자와 협의 후 수리나 연결을 하여야 사고를 미연에 방지할 수 있습니다.

전등

- 전실 현관등은 센서 스위치를 부착하여 출입자를 스스로 감지, 자동으로 점등되며 일정시간이 지나면 자동소등되어 불필요하게 점등되어 있는 것을 방지합니다.

스위치

- 복도 다온라이트, 주방 등은 3로 스위치 회로로 구성되어 점등시 스위치 방향이 일정하지 않을 수 있습니다. (3로 스위치 회로 - 하나의 전등을 2군데에서 점등, 소등할 수 있도록 구성된 스위치 회로)
- ※ 세대 평형별로 3로 스위치를 조작하는 실이 다를 수 있음

홀 씨어터 단자대 설치

- 거실 벽면에 홀씨어터용 단자대를 설치하였습니다.

전화설비

- 거실 및 침실에서 전화 및 인터넷 사용이 가능합니다.

TV공청시설

- 거실과 안방 및 침실에 TV공청설비 유니트가 설치되어 있고 단지 내에 안테나가 설치되어 있습니다.
- 안테나선의 연결은 적정 커넥터를 사용하여 접속바랍니다.
- 케이블 TV설치는 입주자 부담으로 신청할 수 있습니다. ※ 생활지원센터(관리소) 문의

홈네트워크 사용요령

- 이수자이는 홈네트워크시스템이 구축되어 있습니다.
- 홈네트워크시스템의 기능활용은 제공된 안내책자를 참고하시기 바랍니다.

세대분전반

- 세대분전반은 전등, 전열, 등으로 회로를 분리하여 설치하였습니다.
- ON / OFF는 속판에 설치된 화살표 방향을 참고하십시오.
- 각 회로별 누전차단기(ELB)로서 누전시 자동으로 차단됩니다.
(월 1회 정도 적색 버튼을 눌러서 동작 상황을 체크하시는 것을 권장합니다.)

화재감지기

- 각 방, 주방에 설치된 감지기는 화재발생을 자동으로 감지하여 경보를 방재센터로 통보합니다.

스피커

- 생활지원센터(관리소)에서 방송하는 일반 공지사항이나 비상방송을 청취할 수 있습니다.

무인경비시스템

- 전세대 거실에 동체감지기가 설치되어 있습니다.
- 아파트 주 출입구에는 자동문이 설치되어 있으며, 자동문의 작동은 각 세대에 지급된 카드KEY(주출입구)로 개폐가 가능합니다.
- 외부 방문객은 방문세대를 호출 또는 생활지원센터(관리소)와 인터폰으로 확인하여 출입할 수 있습니다.

가스시설

주의사항

- 가스레인지의 서울도시가스 1588-5788로 연락하여 가스연결을 신청하시면 됩니다.
단 연결자재 및 공사비는 입주자의 부담입니다.(가스레인지의 연결호스 등)
도시가스 신청은 입주 2~3일전 접수 하시기 바랍니다.(단, 공휴일 및 휴일은 쉽니다.)
 - 사용전 : 가스가 새어 냄새가 나는지 반드시 확인하셔야 하며 창문을 열어 수시로 환기시켜야 합니다.
 - 사용중 : 불이 붙어 있는지 수시로 확인하여 파란 불꽃이 되도록 공기를 조절하고 조리할 할 때에는 국물이 넘쳐 불이 꺼질 수도 있으니 수시 점검과 확인이 필요합니다.
 - 사용후 : 콕 중간 밸브를 꼭 잠그셔야 하며, 장기 외출할 때 계량기 앞 밸브를 꼭 잠그셔야 합니다.
- 가스가 누출되었거나 누출된 것으로 예측되는 경우에는 일체의 전열기구(스위치, 냉장고 문) 등에 손대지 마시고 창문을 열어 환기시킨 후 조치하십시오.
(전기 스파크 등이 가스폭발과 화재발생의 원인이 됩니다.)

가스의 안전관리

- 가스밸브에 매달리거나 무거운 물건을 매달지 않도록 합니다.
- 가스배관 주위에 가열된 불 등이 지나가지 않도록 합니다.
- 안전사고를 미연에 방지하기 위하여 수시로 호스 연결부위를 비누거품 등으로 점검 바랍니다.

난방시설

난방방식

- 개별난방방식입니다.

난방분배기

- 세대 내 설치된 난방분배기(시설물 위치도 참조)를 통해 각 방에 난방이 공급됩니다.

온도조절기

- 거실 및 각방에 설치되어 있습니다.
- 온도조절기 사용요령은 지급된 사용설명서를 참조하시기 바랍니다.
 - 온도버튼 : 실내에서 원하는 온도를 맞추면 해당 방의 난방이 됩니다.
현 온도보다 높은 온도로 맞추면 밸브가 열리며 온도조절기의 운전램프가 점등됩니다.

급·배수시설

급수 계량기

- 각종 엘리베이터 홀에 양수기함이 설치되어 있으며 내부의 밸브를 잠그면 급수가 차단됩니다.
- 급수 계량기는 개인의 재산이므로 고장이나 파손시 입주자 부담으로 보수하셔야 합니다.

급수·급탕 분배기

- 싱크대 하부, 세면대 하부에 위치되어 있습니다. (시설물 위치도 참조)

수전 및 배수관 사용 시 유의사항

- 부엌의 싱크배수구에는 육류의 지방분이나 음식찌꺼기 등이 흘러내려서 배수관이 막히지 않도록 항상 유의하셔야 합니다.
- 세면기, 욕조 배수관은 각종 오물, 비누 찌꺼기, 머리카락 등으로 막히는 경우가 있으니 항상 깨끗이 하여 배수관에 흘러 내려가지 않도록 하여야 합니다. 세면기의 배수가 불량할 경우에는 세면기 하부의 트랩을 돌려 뺀 후 청소하시면 됩니다.
- 양변기에는 화장지 사용을 자제하여 주시기 바랍니다.
- 바닥 배수구가 막혔을 경우 뚜껑을 열고 내부를 청소하시고 특히 양변기 내부에는 걸레나 칫솔, 비누 등이 들어가 배관이 막힐 경우가 있으니 유의 하십시오.

양변기 물이 넘칠 때

- 양변기 좌측 하부에 설치된 밸브를 잠근 후 욕실 양변기 점검구를 열고 불탑을 확인한 후 부구의 수위를 조절하시기 바랍니다.

단수 시

- 정전이나 펌프 등의 고장 또는 물탱크의 청소 등으로 단수 되었을 때 반드시 수도밸브를 잠그도록 해야 합니다.
간혹 밸브 잠그는 것을 잊었을 경우, 모르는 사이에 물이 쏟아져 나와 집안이 침수가 되거나 아래층 이웃까지 피해를 입히게 되는 경우가 있습니다.

세대내 누수 시

- 각 세대에서 누수 시에는 양수기함에 설치된 계량기 밸브를 잠그시고 생활지원센터(관리소)에 즉시 연락하시기 바랍니다.
- 수전류 및 휴지걸이는 락스 및 염산을 사용하여 청소하지 않도록 주의하시기 바랍니다.

아파트 관리

관리비

당 아파트는 주택법 및 주택관계법령에 의거 관리합니다. (관리계약참조)

· 관리비 구성내역

- 주택단지의 공용부분 부대시설 및 입주자 공동소유인 부대복리시설의 유지보수에 소요되는 인건비와 수선유지비 등 제비용을 말합니다

관리비

- 1) 일반관리비 2) 청소비 3) 경비비 4) 오물수거비(쓰레기 수거료) 5) 소독비 6) 수선유지비
7) 승강기 유지비 8) 공동전기료 9) 공동수도료 10) 공동가스요금 11) 기타

구성항목

항 목	구 성 내 역	세대별 부담액 산정방법
일반관리비	인건비(급여·제수당·상여금·퇴직금 등을 포함한다)·제사무비·교통·통신비·제세·공과금·피복비·교육훈련비·차량유지비 및 제부대비용	월간 실제 소요된 비용을 분양면적에 따라 균등배분하거나 월 예산액을 분양면적에 따라 균등배분하고 사용실적에 따라 정산한다. 입주자 대표회의가 선정된 주택관리업자에 의한 관리인 경우에는 입주자 대표회의와 주택관리업자의 계약으로 정한 연간비용을 분양면적에 따라 균등배분한다.
청소비	용역시에는 용역금액으로하고, 직영시에는 청소원 인건비·피복비 및 청소용품비 등 청소에 직접 소요된 비용	월간 실제 소요된 비용을 분양면적에 따라 균등 배분 하거나 월 예산액을 분양면적에 따라 균등 배분하고 사용실적에 따라 정산한다.
경비비	전자 경비 시스템 운용 및 인건비 등의 소요비용	
오물수거비	용역시에는 용역금액으로하고, 직영시에는 오물수거 인건비·피복비 및 오물수거용품비 등 오물수거에 직접 소요된 비용	
소독비	용역시에는 용역금액으로하고, 직영시에는 소독용품비용 등 소독에 직접 소요된 비용	
수선유지비	·보수용역시에는 용역금액, 직영시에는 지체 및 인건비·냉·난방 시설의 청소비, 소화기 종약비, 옥상방수 공사비, 외부도장비 등 공동으로 이용하는 시설의 보수유지 및 재반검사비	· 전기료 : 상시 사용하는 세대별 부담 · 유지관리비 : 승강기 공유세대별 공평부담(공동시설)
승강기유지비	용역시에는 용역금액으로하고, 직영시에는 제부대비 및 지체비 등 다만, 전기료는 공동으로 사용하는 시설의 전기료에 포함된다.	
가스요금		
전기료	· 세대 전기료는 세대별 계량기에 의거 부과 · 공동전기료	· 총사용량-세대 사용량=공동 전기사용량 · 공동전기사용료 ÷ 관리평수 = 평당 전기사용료 · 평당 전기사용료×세대평수 = 세대 공동 전기 사용료 · 세대 사용전기량 + 세대 공동 전기 사용량 =세대부과 전기사용량
수도료	세대 수도료는 세대별 계량기에 의거 부과(급수)	공동수도료 ÷ 관리평수 × 세대평수 = 세대부과

배수구 청소법

- 드라이버로 배수구 윗판을 위로 올려서 열고 내부의 이물질 제거 후 다시 끼우면 됩니다. (맨손으로 작업 시 부상의 우려가 있으니 꼭 공구를 사용하시기 바랍니다.)

동절기 동파 방지법

- 동절기에 장시간 집을 비울 시에는 물을 조금 열어 놓고 각 실의 온도조절기를 켜놓은 상태에서 외출모드로 설정합니다.(난방)
- balkon 수전은 샷시문의 닫힌 상태를 확인하고 그래도 온도가 영하로 떨어질 때는 수건이나 보온재로 싸둡니다.
- 양수기함을 열어 놓거나 내부 보온재를 손상시키면 계량기가 동파되니 주의하십시오. (장기간 한파 시 동파방지를 위해 한웃 등으로 보온 요망)

세면기

- 머리카락 등이 배관을 막아 세면기의 배수가 불량할 경우에는 세면기 하부 받침 커버를 해제한 후 트랩장치를 돌려 트랩장치를 돌려 뺀 후 트랩을 청소하시면 됩니다.(받침 커버 해제시 파손주의)
- 세면기 수전 등에서 누수가 발생할 경우에는 하부에 있는 밸브를 잠그고 생활지원센터(관리소)에 연락하시기 바랍니다.

욕실관리

- 화장실의 거울과 세면대 사이에는 못을 사용하는 각종 약제사리 설치를 금하시기 바랍니다. (설치시에는 접착하는 제품을 사용하시기 바랍니다.)
- 욕실 청소시 날카로운 물질(칼 등)으로 긁거나 화학물질(염소 등)으로 닦지 마시고 중성세제를 사용하십시오.
- 부부욕실 양변기 및 세면기가 설치된 부위는 건식 사용 부위로 청소시 걸레를 사용하는 것이 좋습니다. (양변기 내부 청소소 사용)

· 기타시설

소방시설

- 각 세대에 소화기가 비치되어 있으니 화재 시 사용하십시오.
- A·B·C 분말소화기가 지급되어 있습니다. 가스누설, 과열 등이 감지되면 자동으로 가스가 차단되며, 전층에 자동확산 소화기가 설치되어 있습니다.
- 각종 엘리베이터 홀에는 옥내 소화전이 있으니 화재 시 서두르지 마시고 사용하십시오.(사용설명서 참조)
- 각종 3~10층 세대는 대피공간에 완강기 브라켓이 설치되어 있으므로 화재 시 하단에 완강기를 브라켓에 부착하여 사용하십시오.(사용설명서 참조)

화장실 배기시설

- 각 화장실에 별도의 배기관이 설치되어 내부의 냄새 제거 및 환기를 원활히 합니다.

에어컨

- 아파트 각세대, 거실 및 안방의 벽체에 냉매 및 드레인 배관이 매립되어 있습니다.

완강기 사용방법 (설치층 : 3~10층)

- 완강기는 긴급상황이 발생할 경우, 세대 밖으로 탈출 시 사용하는 기구입니다.
 1. 대피공간 내 대피소 청문을 엽니다.
 2. 지지대를 창밖으로 회전시킨 후, 완강기 보관함을 해제합니다.
 3. 완강기 후크를 지지대에 연결합니다.
 4. 로프를 창문 밖으로 던집니다.
 5. 창문 밖으로 탈출 시 발부터 나갑니다.
 6. 로프를 타고 내려갈 때 몸을 움직이지 말고 그대로 조심히 내려갑니다.

관리비 부과기준

당월 초일부터 말일까지 발생한 관리비용(적립비용 포함)을 정산, 다음달에 부과합니다.

· 관리비 이외의 비용부과

사용료의 부과

- 관리주체는 전기(공동으로 사용되는 시설의 전기를 포함), 수도(공동 수도 포함) 또는 가스의 사용료와 건물 전체를 대상으로 하는 보험료를 징수권자를 대행하여 징수할 수 있습니다. (주택법 시행령 제58조 3항에 의거)

공동사용시설의 관리

공동사용시설의 관리주체는 보수를 요하는 시설이 2세대 이상의 공동사용에 제공되는 것인 경우에는 이를 직접 보수하고 입주자에게 부과할 수 있습니다. (주택법 시행령 제58조 5항에 의거)

장기수선충당금의 적립

- 관리주체는 장기수선충당금을 관리비와 구분하여 징수하여야 합니다. (주택법 시행령 제58조 2항에 의거)

· 장기수선충당금의 적립

장기수선충당금의 징수의무자

- 관리주체는 공동주택의 주요시설의 교체 및 보수에 필요한 장기수선충당금을 입주자로부터 징수하여야 합니다. (주택법 제51조 1항에 의거)

장기수선충당금의 산정 (주택법 시행규칙 별표 5 참조)

$$\text{월간 장기수선충당금} = \frac{\text{장기수선계획기간 중의 수선비 총액}}{\text{총분양면적} \times 12 \times \text{계획기간(년)}} \times \text{세대별 분양면적}$$

장기수선충당금의 적립

- 장기수선충당금은 공동주택의 준공 후 1년이 경과한 날로부터 매월 적립하며, 적립된 장기수선충당금은 입주자 대표회의의 명의로 시중 은행에 예치하여 관리해야 하고, 분양되지 아니한 공동주택에 대한 장기수선충당금은 사업주체가 이를 부담하여야 한다. (주택법 시행령 제66조에 의거)

장기수선충당금의 사용

- 관리주체가 장기수선충당금을 사용하고자 할 때에는 장기수선계획에 의하되 그 사용절차는 관리규약으로 정합니다. (주택법 시행령 제66조에 의거)

관리비 납부방법

관리비는 매월 각 세대 세대 우편함에 송달되며 납부는 지정된 일자까지 지정 금융기관에 납부해야 합니다.

(주택법 제45조에 의거) 납부 경과 시는 소정의 연체료가 가산되며 생활지원센터(관리소)에서는 관리비를 직접 수납하지 않습니다.

관리비 예치금 제도

- 관리운영에 필요한 자금을 미리 확보하기 위하여 시행하는 제도로서 입주잔금과 동시에 수납하고 있으며 수납된 금액은 관리운영에 사용되고 관리업무 인계 시 입주자 대표회의에 인계됩니다. (주택법 시행령 제49조에 의거함)
- 입주지정 기간 중 관리비는 세대 인수인계를 실시한 날부터 부과되며 입주지정 기간이 경과되면 입주지정 기간이 끝나는 다음날로부터 입주여부와 관계없이 관리비가 부과됩니다.

입주자 대표회의 및 하자보수

· 입주자 대표회의 구성 및 운영

- 이수자이는 관계법령(주택법 시행령 제50조)에 의거하여 입주자 대표회의의 구성 및 운영을 하여야 하며 요령은 다음과 같습니다.

입주자 대표회의 구성시기

- 입주택자의 과반수가 입주한 때, 입주자는 1개월 이내에 입주자 대표회의를 구성하여 사업주에게 통보하고 관할시장에게 신고합니다.

동별 대표자의 자격

- 공동주택의 입주자(당해 공동주택의 소유자 또는 그 소유자를 대리하는 배우자나 직계 존비속)로서 당해 공동주택에 6개월 이상(최초입주자 대표회의 구성시는 제외) 거주한 자
- 기타 입주자 대표회의의 업무내용 등을 관리규약에 명시되어 있습니다.

· 공동주택관리규약 제정 및 개정

- 입주자 대표회의는 관계법령(주택법 시행령 제51조)에 의거하여 관리규약의 제정 및 개정을 의결할 수 있습니다.

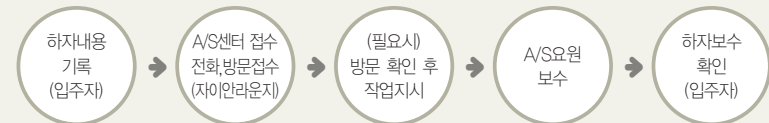
제정

- 공동주택을 분양 후 최초로 제정하는 관리규약은 사업주체가 당해 공동주택을 분양받은 자와 관리계약을 체결할 때 제안하여 당해 공동주택을 분양받은 자의 과반수(입주택자의 과반수)의 서면합의로 결정

개정

- 입주자 대표회의의 그 구성원(구성원 전체를 말함)의 과반수의 동의로 제안하여 당해 공동주택 입주자 과반수의 찬성을 얻어 결정

하자발생 신청절차



하자보수의 범위(주택법 시행령 별표6)

- 공사상의 잘못으로 인한 균열, 처짐, 비틀림, 들뜸, 침하, 파손, 붕괴, 누수, 누출, 작동 또는 기능불량, 부착, 접지 또는 결성불량, 고사 및 입상불량 등이 발생하여 건축물 또는 시설물 등의 기능, 미관 또는 안전상 지장을 초래할 정도의 하자.

INDEX 색인



가스보일러 76, 77
 가스시설 82
 가스안전관리 82
 가스요금 85
 결로 및 곰팡이 예방 17
 결로방지 17
 경비비 85
 공공시설 80
 공동생활 안내 20
 공동주택관리규약 제정 및 개정 22, 87
 관리비 85
 관리비 구성내역 19, 85
 관리비 납부 19
 관리비 납부방법 86
 관리비 부과기준 86
 관리비 안내 19
 관리비 예치금 제도 87
 관리비 청구 19
 광파오브레인지 52, 53
 122㎡ 시설물 위치 26
 124㎡ 시설물 위치 27
 137㎡ 시설물 위치 28
 155㎡ 시설물 위치 29
 158㎡ 시설물 위치 30
 160㎡ 시설물 위치 31
 162㎡ 시설물 위치 32
 163㎡ 시설물 위치 33
 202㎡ 시설물 위치 34
 209㎡ 시설물 위치 35
 국민건강보험 16
 금고 75
 급, 배수시설 83
 급수, 급탕분배기 83
 급수계량기 83
 기타 생활안내 22



난방 방식 83
 난방분배기 83
 난방시설 83
 네트워크 스위치 48, 49



단수 83
 단지 개요 9
 단지 관리 19
 단지 생활 14
 단지 출입 18
 단지 환경 7
 대형 쓰레기 19
 도난방지 79
 동절기 동파 방지법 84
 디지털 도어록 38, 39



로비 13
 렌지 후드 56, 57



멀티룸 12
 멀티에어컨 50, 51
 면적별 세대구성 및 세대수 9
 무인경비시스템 82
 물사용 주의 부위 80



방문객 출입 18
 배수구 청소법 84
 비데 68, 69, 70, 71
 빌트인냉장냉동고 64, 65



4구 가스쿡탑 54, 55
 사우나 13
 생활안전 20
 생활지원센터 13
 생활환경 20
 세대내 누수 83
 세면기 84
 소독비 85
 소방시설 84
 수도료 85
 수선 유지비 85
 수전 및 배수관 사용시 유의사항 83
 시설물 위치 24
 식기세척기 62
 실내골프연습장 13
 실내온도 조절기 46, 47
 스위치 81
 스크린골프 13
 스피커 82
 승강기 유지비 85
 쓰레기 분리수거 79
 쓰레기 처리 19



아파트 관리 85
 아파트 내부시설 활용 81
 양변기 물넘침 83
 에어컨 배관 매립 84
 오물 수거비 85
 완강기 사용방법 84
 욕실 관리 84
 욕실 스피커폰 74
 욕실 TV폰 72, 73
 월풀욕조 67
 음식물 쓰레기 19
 음식물 탈수기 66
 이삿짐 운반 79
 이슬맺힘 방지책 17
 일반 관리비 85
 일반 쓰레기 19
 입주민 출입 18
 입주자 대표회의 구성 및 운영 22
 입주자 대표회의 및 하자보수 87
 입주자 생활안내 79
 입주절차 안내 및 유의사항 79
 입주증 발급절차 79
 입주후 확인사항 16

이수자이 자이안 라운지

02)521-3759~60

1. 위 치 : 지하4층 지하주차장
2. 근무시간 : 09:00 ~ 17:00 (평일)
09:00 ~ 12:00 (토요일)
※12:00~13:00 점심시간

- ※ 입주시 단지내에 위치한 자이안 라운지를 이용하시면 보다 빠르고 정확한 A/S를 받으실수 있습니다.
- ※ 자이안 라운지 철수 후에는 자이고객센터로(1577-4254) A/S를 접수하시면 친절하게 안내해 드립니다.
- ※ 그외 자이문화행사, 분양문의 등 각종 문의 사항은 자이고객센터 (1577-4254)를 이용하시기 바랍니다.

무엇이든 물어보세요!!

1577-4254

(자 · 이 · 오 · 네)



자이마스터키 40, 41
장기수선충당금 86
재활용 쓰레기 19
전기료 85
전기시설 81
전등 81
전력사용 81
전입신고 16
전화 및 도시가스 16
전화설비 81
주변환경 8
주소변경 16
주요시설 10
GX룸 13



차량 이전등록 16
청소비 85
출입카드 발급 및 재발급 19
취득세, 등록세 납부 16



커뮤니티 시설 12
코인세탁실 13



타이머형 자동식소화기 58, 59



포장용기 처리 79
풋 터치식 전자수전밸브 63
피트니스 센터 12



하자보수 23
하자보수 요구주체 22
하자보수의 기간 22
하자의 범위 22
하자보수의 절차 22
학교 전, 입학 16
행주도마살균기 60, 61
홈네트워크 사용요령 81
홈네트워크 42, 43
홈서버 단자대설치 81
화장실 배기시설 84
화재감지기 82
환경적용 79
환기시스템 44, 45
회사문의처 80